

## 内職証明書

【勤務者(保護者)記入欄】

施設名:

利用中・申込中

児童名:

生年月日:

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

【事業主記入欄】 ※この様式は、宇治市HPからダウンロードできます。

宇治市長 宛て		所在地		証明日	年	月	日 (注1)
内職提供者		名称					
		代表者名					
		TEL ( )		—			
下記のとおり証明します。							
内職者	氏名			年 月 日より従事開始			
	住所						
加工賃支給状況	内職 1個… 円 1個あたりの加工時間 時間 分		作業場所 該当番号に○ 1. 専用作業室 2. 居室 3. その他( )				
	作業内容を具体的に記入してください。						
	過去3か月明細			月分	月分	月分	月分
		日数 (又は時間数)					
	加工賃	円	円	円	円	円	

【内職従事者(保護者)記入欄】(注2)

月平均就労日数	日	
就労時間	時 分 ~ 時 分	1日平均 時間
上記のとおり内職に従事しているため、児童の保育ができないことを申し立てます。		
年 月 日		
保護者氏名		

(注) 1. この証明書は、事実と違わぬように事業主記入欄を事業主の方が漏れなく記入してください。なお、3か月以内に作成されたものに限りです。

2. 内職従事者(保護者)記入欄は、内職従事者本人がもれなく記入してください。

※証明内容が事実と異なる場合は、保育所等入所又は施設等利用給付認定を取り消すことがあります。