

令和 7 年 6 月 1 9 日
総務常任委員会資料
総務・市民協働部市民協働推進課

令和 6 年度宇治市東宇治コミュニティセンターの
指定管理者事業報告について

宇治市指定管理者の指定の手續等に関する条例施行規則第 1 1 条に基づき、
別紙のとおり報告いたします。

令和6年度 事業報告書

令和7年4月1日

施設名	東宇治コミュニティセンター
団体名	東宇治地区コミュニティ推進協議会
代表者名	会長 革島 利信
指定管理期間	令和2年4月1日から令和7年3月31日まで（5年間）

（1）業務実施状況報告（令和6年度）

【管理運営に関する基本方針と結果について】
地域住民を主体とした市民の文化活動の高揚と福祉の増進を図り、人間性豊かな地域社会づくりを図るため、誰でも利用しやすく、また市民が集い交流する場を提供することで地域コミュニティの育成を推進した。 宇治市コミュニティセンター条例、同条例施行規則及び宇治市東宇治コミュニティセンター指定管理者基本協定書に基づく施設の管理運営及び使用許可業務を行った。 令和6年度も新型コロナウイルス感染症が5類に移行したものの感染拡大防止に向けて、適宜、必要な対策を行いながら管理運営に努めた。
【施設の平等利用の考え方と実施した対策について】
宇治市コミュニティセンター条例、同条例施行規則等に基づき、公正平等の利用を確保した。職員の研鑽を深め、統一した受付業務を実施した。
【利用拡大の取組結果について】
毎月第4日曜日に東宇治コミセン野菜市の日として、コミセン利用者や地域住民に新鮮な野菜の提供と地域活動拠点としてのコミセンの宣伝を図った。
【利用料金収入の結果について】
該当なし

【自主事業に関する取組結果について】
令和６年度も引き続き感染症対策を実施しながら各々の事業を実施し、地域住民の福祉の増進と文化活動を目的とした事業を積極的に推し進めることに貢献した。
【情報発信の取組結果について】
広報紙「東宇治コミセン」の発行 全戸配布 ３回／年 ５，０００部／回 その他「文化ふれあいまつり」「パソコンよろず相談」等関連事業について、チラシ・ポスターを作成して広報した。その際、関連町内会への全戸配布や関連小学校への全生徒配布を実施し、回覧を行った。その他、宇治市政だより、報道連絡による広報や広報車による事業宣伝を実施した。
【管理運営体制等について】
事務局長 １名 事務局員 ７名 <pre> graph LR A[推進協議会] --- B[事務局長] B --- C[事務局員] </pre>
【地域との連携、市民参画の結果について】
関係機関、団体、登録団体等との連絡調整を密にして、機関・団体活動の支援を図りながら、当協議会との共催事業など各種事業に取り組んだ。
【トラブル対応、防犯、防災対策について】
地震等により災害が発生した場合、または災害の発生が予想される場合に地域住民の避難場所として宇治市が地域防災計画に基づき、指定した施設であるため、地域防災訓練等を実施した。防犯については、警備専門会社へ委託し施設の安全確保に努めた。また、各種トラブルについては、三役・役員会を開催し迅速に対応した。 AEDを館内に設置し、普通救命講習を受講した職員を配置し、万一の事態に備えている。
【利用者要望の把握状況及び実施策について】
「市民の声投書箱」の設置やサークル説明会、受付窓口を通じて利用者の要望・苦情を把握し、当協議会役員会により問題解決・実現に向けて協議することにより、利用者の要望に対応した。

【サービス向上取組内容について】																													
利用しやすい館として、窓口対応等の研修に取り組み、利用者のサービス向上に取り組んだ。また、毎月第４日曜日を野菜市の日としてコミセン利用者のサービス向上と地域の館としての宣伝に取り組んだ。 また、館内３階交流ホール壁面に京都芸術高等学校卒業生の作品を展示したほか、四季折々には館内外に雛祭りや鯉のぼりなど季節感を取り入れた展示を行い、市民文化の向上を目指すコミュニティセンターとして、心豊かな気持ちで利用していただける館の景観に取り組んだ。																													
【経費縮減・収支改善に関する具体的な方策と結果について】																													
省エネ仕様の空調設備や照明器具にＬＥＤを使用する等、省エネに努めた。また、館内取扱も表示して利用者に省エネ・適温での利用を促し、光熱水費の縮減に努めた。 利用状況による開館時間の変更等、少人数職員体制による館の管理運営に努めた。 光熱水費 （単位：円） <table> <tr> <th>年度</th><th>令和２年度</th><th>令和３年度</th><th>令和４年度</th><th>令和５年度</th><th>令和６年度</th></tr> <tr> <td>予算額</td><td>3,666,000</td><td>3,650,000</td><td>3,570,000</td><td>3,960,000</td><td>4,244,000</td></tr> <tr> <td>実績額</td><td>3,238,097</td><td>3,408,228</td><td>4,061,183</td><td>3,580,258</td><td>3,883,556</td></tr> <tr> <td>対前年度比較</td><td>－</td><td>170,131</td><td>652,955</td><td>－480,925</td><td>303,298</td></tr> </table>						年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	予算額	3,666,000	3,650,000	3,570,000	3,960,000	4,244,000	実績額	3,238,097	3,408,228	4,061,183	3,580,258	3,883,556	対前年度比較	－	170,131	652,955	－480,925	303,298
年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度																								
予算額	3,666,000	3,650,000	3,570,000	3,960,000	4,244,000																								
実績額	3,238,097	3,408,228	4,061,183	3,580,258	3,883,556																								
対前年度比較	－	170,131	652,955	－480,925	303,298																								
【個人情報保護措置と実施状況について】																													
関係法令等を遵守するとともに、当協議会で定めている指定管理者個人情報保護規程に基づき、個人情報の適正な管理・保護の徹底に努めた。																													
【情報公開対応と実施状況について】																													
関係法令等を遵守するとともに、当協議会で定めている指定管理者情報公開規程に基づき対応することとしている。																													
【その他】																													
東宇治行政サービスコーナーの円滑な運営に協力した。																													

(2) 施設利用状況報告（令和6年度）

【施設利用状況】 1. 入館（場）者数

(人)					
年 度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
2階大会議室	6,183	6,498	9,422	9,697	8,940
料理教室	501	556	988	1,343	1,167
和室1	1,274	1,293	2,325	2,311	2,198
和室2	1,153	1,133	1,520	1,497	1,316
交流ロビー	4,591	4,723	6,269	5,560	4,076
3階大会議室	5,179	5,080	6,780	6,858	7,447
小会議室	3,426	3,006	3,818	3,771	3,998
創作室	1,478	1,680	2,251	1,838	1,916
合計	23,785	23,969	33,373	32,875	31,058

【施設利用状況】 2. 貸館状況

(件)					
年 度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
2階大会議室	534	541	705	689	669
料理教室	57	56	101	114	107
和室1	335	307	478	485	447
和室2	297	266	355	370	336
交流ロビー	454	460	624	641	605
3階大会議室	495	448	636	623	613
小会議室	518	432	543	549	576
創作室	242	267	333	271	298
合計	2,932	2,777	3,775	3,742	3,651

(3) 管理経費収支報告（令和6年度）

（単位：千円）

施設名		東宇治コミュニティセンター			
		予定金額	実績	内容	備考
収入	市からの委託料	20,070	19,446	コミュニティセンター管理	
	利用料金収入				
	その他				
収入合計（A）		20,070	19,446		
支出	人件費	11,914	11,344		
	事務費	231	352	消耗品 191 通信運搬費 65 印刷製本費 91 保険料 5	
	管理費	7,615	7,472	光熱水費 3,884 修繕費 506 委託料 3,082	
	事業費	140	123	使用料及び賃借料等	
	その他	170	155	手数料、旅費、食糧費等	
	支出合計（B）	20,070	19,446		
収支（A）－（B）		0	0		

(4) - 1 事業実施状況報告（令和6年度）

※事業＝公の施設において市が主催し指定管理者が実施する各種講座・講演会等

事業名	目的・内容	実施時期・回数

(4) - 2 事業収支状況報告 (令和6年度)

団体名 東宇治地区コミュニティ推進協議会

(単位: 千円)

事業名	事業実施予算・決算等						
	参加人数と 1人あたり 参加費	収支 (A) - (B)	収入		支出 (B)		
			市からの 委託料	参加費 (A)	講師 謝金	材料費 等	その他
計							

※ 各欄上段=予定額、下段=実績で記入すること