

## 必要書類一覧

### 1、申請時

	書類名	一般	コミセン
1	申請書	○	○
2	別表	○	○
3	規約の写し	○	○
4	事業計画及び予算書	○	○
5	金額積算根拠(見積等)	○	○
6	事業内容に関する資料 (カタログ、説明資料等)	○	○
7	別紙 広報表示	○	○
8	建物工事に関する図面		○
9	財源に関する資料 (資金積立計画、通帳の写し等)		○
10	土地に関する資料 (土地登記簿謄本(全部事項証明書)、公図)		○
11	議事録 (建設の決定に対する地域住民の総意がわかる資料)		○

### 2、変更申請時

	書類名	一般	コミセン
1	変更申請書	○	○
2	別表	○	○
3	変更内容を説明する資料 (見積書、カタログ等)	○	○

### 3、実績報告時

	書類名	一般	コミセン
1	実績報告書	○	○
2	支払関連資料 (領収書、請求書、納品書等)	○	○
3	管理運営規定及び備品台帳	○	○
4	カラー写真 (クーちゃんの表示が確認できるもの)	○	○
5	土地・建物が使用できる根拠書類(契約書・承諾書等) ※土地、建物所有者と維持管理する団体が別の場合	△	
6	建物、土地登記簿謄本(履歴事項全部証明書)、公図		○

※カタログ、カラー写真は3部提出のこと