

# 委任状

令和 年 月 日

(あて先) 宇治市長

(委任者) 住 所

\_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

電 話 (        —        —        )

私は、令和 5 年度 宇治市実費徴収に係る補足給付金 の申請について、宇治市から支給の決定を受けた場合、支給決定額の受領に関する権限を下記の者に委任します。

(受任者) 住 所

\_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

## (注意事項)

- ・ 個人の場合、委任者の氏名は必ず本人が自署し、認印を押してください。
- ・ 法人の場合、会社名等はゴム印でもかまいませんが、必ず代表者印を押してください。

委任状 (書き方見本)

令和 〇年 〇月 〇日

(あて先) 宇治市長

(委任者) 住 所 **宇治市宇治琵琶 33 番地**  
△△マンション 101 号

氏 名 宇 治 一 郎 (印)

電 話 ( **0774** — **XX** — **XXXX** )

私は、令和 5 年度 宇治市実費徴収に係る補足給付金 の申請について、宇治市から支給の決定を受けた場合、支給決定額の受領に関する権限を下記の者に委任します。

(受任者) 住 所 **宇治市宇治琵琶 33 番地**  
△△マンション 101 号

氏 名 宇 治 花 子

(注意事項)

- ・個人の場合、委任者の氏名は必ず本人が自署し、認印を押してください。
- ・法人の場合、会社名等はゴム印でもかまいませんが、必ず代表者印を押してください。