

| | |
|--|--------------------------|
| 件名 | 第1回宇治市人事給与制度改革推進委員会 |
| 日時 | 平成19年9月6日(木) 13:30~15:30 |
| 場所 | 本庁舎 7階第2応接室 |
| 出席者 | 各委員・事務局職員 |
| <p>【概要】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 辞令交付 2 市長挨拶 3 各委員の自己紹介 4 事務局職員の紹介 5 委員長の選出 6 委員長の挨拶 7 職務代理者の指名 8 職務代理者の挨拶 9 人事給与制度改革推進委員会の公開・非公開について 10 人事給与制度検討委員会での検討結果等について 11 その他 <p>【内容】</p> <ol style="list-style-type: none"> 5 委員長の選出 各委員の推薦により新川委員に決定 7 職務代理者の指名 新川委員長の指名により、田村委員に決定 9 公開・非公開について 本委員会について個人情報等を取り扱う場合を除き原則公開とし、報告後の議事録についても公開する。 (委員) 議事録等についてホームページ等に掲載するのも良い方法である 10 人事給与制度検討委員会での検討結果等について 事務局より説明の後、各委員より質疑・要求等 【会議資料の事前配布について】 (委員) 会議資料を事前に提供してほしい (事務局) 了解した 【今後のスケジュールについて】 (委員) 今後のスケジュールをおしえてほしい (事務局) 年3回程度を予定している (委員) 議会の定例会に合わせて少なくとも4回開催すべきではないか (事務局) 次年度以降については、4回の開催を検討する 【各課題の整理について】 (委員) 個々の課題に対して、期限を設けて実現の目標を置く必要がある (事務局) 各課題の優先順位について、おおよそ3つの区分に分けて取り組むこととしている 次回までに一定のスケジュールを明らかにしたい | |

(委員)

それぞれの課題の優先順位について、どのような理由でそうなったのか、また、まだ実現できていない課題についてはなぜ実現できないのか、課題ごとに明らかにしてほしい

(事務局)

事務局として整理したうえで、ある程度図式化した形で提示したい

(委員)

検討委員会の報告であげられた課題には、具体的なものも抽象的なものもあったが、重要なものとそうでないものということはなく、すべて実現してしかるべきと考えている

【今後の進捗管理等について】

(委員)

今後の委員会の各回について、具体的議題を明示してほしい

(委員)

本委員会では検討委員会での報告に基づいてその進捗管理を主に行っていき、そのなかで出てきた課題については新たに検討していく必要がある

【女性職員の登用について】

(委員)

「女性職員の登用」の項目では、管理職の女性職員の割合を報告されているが、現在の公務員・民間を含めての状況や今後宇治市としてどうしていくのか、例えば採用の段階で何割以上女性を採用する等、宇治市としての計画はどうなっているか

(事務局)

男女共同参画の観点から宇治市男女共同参画計画では、平成22年度までに女性管理監督者への登用を15%以上にするという目標はある
採用の段階では男女の区別なく採用を行っている

(委員)

女性の登用に関しては、周りの環境の整備が必要と考える
男女に限らず、性的差別のないような登用の仕方が必要である

1.1 その他

次回の改革推進委員会の日程調整

平成20年1月17日の午後3時を予定

(会議終了)