

令和 3 年 6 月 2 8 日  
建設水道常任委員会資料  
都市整備部交通政策課

令和 2 年度 J R 宇治駅前自動車駐車場及び近鉄大久保駅前  
自動車駐車場の指定管理者事業報告について

宇治市指定管理者の指定の手續等に関する条例施行規則第 1 1 条に  
基づき、別紙のとおり報告いたします。

# 令和2年度 事業報告書

令和3年4月12日

施設名	JR 宇治駅前自動車駐車場及び近鉄大久保駅前自動車駐車場
団体名	公益社団法人 宇治市観光協会
代表者名	会長 中村 藤吉

## (1) 業務実施状況報告(令和2年度)

### 【管理運営の方針と結果】

公益社団法人宇治市観光協会は、サービスの向上を一番の目的とし多くの施設を管理運営し、多彩なイベント事業を開催している経験・ノウハウを最大限に活かすことができた。

公益社団法人として今まで培ってきた関連する団体・近隣商店街との連携を密に利用客増と利便性向上を図って運営を行った。

また、集金業務については、自動車駐車場を昭和63年より継続して業務を行っている経験と実績を生かし円滑な業務を行うことができた。

宇治市自動車駐車場でのトラブル・故障・要望等につきましても自動車駐車場前に宇治市観光協会事務所・JR 宇治駅前観光案内所・おみやげプラザ宿木、近鉄大久保駅前観光案内所に担当者が配置されており、迅速丁寧な対応が行うことができた。

利用者にとって快適かつ安全な施設管理を行うことによって、宇治市自動車駐車場を快適に利用して頂くことができた。

【施設の平等利用の考え方と実施した対策】

利用の基本的な姿勢は宇治市自動車駐車場の平等利用を基本にして管理運営を行いました。  
宇治市自動車駐車場前に宇治市観光協会事務所・JR 宇治駅前観光案内所・おみやげプラザ宿木、近鉄大久保駅前観光案内所があり宇治市自動車駐車場担当者が配置されていることから体の不自由な方や高齢者の補助にも対応ができた。

【施設管理状況】 1. 利用拡大の取組結果

[令和2年度の取組結果]

各関係機関へ呼びかけることで利用客増を図った。

JR 宇治駅前自動車駐車場・近鉄大久保駅前自動車駐車場は駅から最も近く利便性が良いことのPRや毎日アクセス数が数百件ある観光協会のHPで広報する他、各イベントのチラシの配布やinstagram、Facebook、YouTube等のSNSの強化を行い広報として観光客の利用促進に努めました。

[令和元年度の取組結果]

各関係機関へ呼びかけることで利用客増を図った。

JR 宇治駅前自動車駐車場・近鉄大久保駅前自動車駐車場は駅から最も近く利便性が良いことのPRや毎日アクセス数が数百件ある観光協会のHPで広報する他、観光協会で作成する年間40万部発行の観光イラストマップ・各イベントのチラシの配布に加えSNSにも掲示し広報を強化して観光客の利用促進に努めました。

[平成30年度の取組結果]

各関係機関へ呼びかけることで利用客増を図った。

宇治市自動車駐車場は駅から最も近く利便性が良いことのPRや毎日アクセス数が数百件ある観光協会のHPで広報する。

観光協会で作成する年間50万部発行の観光イラストマップ・各イベントのチラシにて広報を強化して観光客の利用促進に努めました。

【施設管理状況】 2. 広報実施結果

特に利用拡大を図るため広報宣伝活動に力を入れている。  
コロナ禍ではあるが徹底した感染対策のもと Instagram、Facebook、YouTube 等の SNS を中心に宇治の PR 企画をし、HP 上には宇治市自動車駐車場案内をアップすることにより利用客増を行った。

【施設管理状況】 3. 職員配置状況

《統括責任者兼現場責任者 1 名》 (公社) 宇治市観光協会 上野 智之	⇒	《業務担当者 10 名》 宇治市観光センター 近鉄大久保駅前観光案内所 勤務者 JR 宇治駅前観光案内所 宇治市観光協会事務所 勤務者
--	---	---

【施設管理状況】 4. 地域、関係機関、団体、登録団体等との連携結果

地域・関係機関等との連携関連を活かし、意見交換を取り入れながら自動車駐車場としての地域に根差した宇治市自動車駐車場管理に努めた。

**【施設管理状況】 5. トラブル対応、防犯、防災対策状況**

宇治市自動車駐車場前に観光協会事務所・JR 宇治駅前観光案内所・おみやげプラザ宿木、近鉄大久保駅前観光案内所があり、つねに担当者が配置されているためトラブル対応が迅速にできた。また、トラブル等は未然防止を第一とし、担当者に周知徹底するとともに、日頃から安全な施設管理に努めている。

近くに宇治署管轄交番があるため連携の基にトラブル・防犯対策に対応しております。防災対策についても宇治市自動車駐車場備え付けの消火器具と JR 宇治駅前観光案内所・おみやげプラザ宿木、ゆめりあうじ、近鉄大久保駅前観光案内所の消火器具も併せて使用し防災対策に努めている。

**【令和2年 トラブル事故】**

○JR 宇治駅前

精算機トラブル6件、出口カーゲート破損1件、駐車台数誤り2件

○近鉄大久保駅前

精算機トラブル8件、発券機トラブル1件

**【施設管理状況】 6. 利用者要望の把握状況及び実施策**

関係機関や観光協会・近鉄大久保駅前案内所・JR 宇治駅前案内所で宇治市自動車駐車場利用者のご意見や要望を運営に活かす。

HP上でもアクセス件数が日々、数百件ある事からメールによりお客様の声を管理運営に活かす。

対応可能なものについては実現を図り、検討が必要な事項については随時、宇治市と協議し利用者がより利用しやすい施設管理に努めている。

## 【サービス向上取組内容】

### [令和2年度の取組結果]

JR 宇治駅前自動車駐車場前に宇治市観光協会事務所、近鉄大久保駅前自動車駐車場前に近鉄大久保駅前観光案内所がそれぞれあるため常に担当者が配置されており、日々清掃を行い自動車駐車場内の美化に努めている。

出庫時に精算機が不調の場合は、警備会社の機動班員で対応する。

緊急の場合は、手で出口ゲートを開けるなど、当協会がフォローできる体制をする。

特に環境整備を第一とし自動車駐車場内のごみ・タバコ・空き缶・犬の糞の始末などは積極的に清掃を実施している。

警備会社との連携を密にトラブルや異常発生時には迅速に対応するよう指導している。

### [令和元年度の取組結果]

JR 宇治駅前自動車駐車場前に JR 宇治駅前観光案内所、近鉄大久保駅前自動車駐車場前に近鉄大久保駅前観光案内所がそれぞれあるため常に担当者が配置されており、日々清掃を行い自動車駐車場内の美化に努めている。

出庫時に精算機が不調の場合は、警備会社の機動班員で対応する。

緊急の場合は、手で出口ゲートを開けるなど、当協会がフォローできる体制をする。

特に環境整備を第一とし自動車駐車場内のごみ・タバコ・空き缶・犬の糞の始末などは積極的に清掃を実施している。

警備会社との連携を密にトラブルや異常発生時には迅速に対応するよう指導している。

### [平成30年度の取組結果]

宇治市自動車駐車場前に JR 宇治駅前観光案内所・近鉄大久保駅前観光案内所がそれぞれあるため常に担当者が配置されており、日々清掃を行い自動車駐車場内の美化に努めている。

出庫時に精算機が不調の場合は、警備会社の機動班員で対応する。

緊急の場合は、手で出口ゲートを開けるなど、当協会がフォローできる体制をする。

特に環境整備を第一とし自動車駐車場内のごみ・タバコ・空き缶・犬の糞の始末などは積極的に清掃を実施している。

警備会社との連携を密にトラブルや異常発生時には迅速に対応するよう指導している。

## 【管理経費縮減の具体策と結果】

### [令和2年度の取組結果]

JR 宇治駅前自動車駐車場、近鉄大久保駅前自動車駐車場に関する清掃は当担当者にて行った。

トラブル防止や注意事項の表示は当協会が作成又は警備会社に依頼し作成した。

また、ラバーコーンの交換作業も行った。

### [令和元年度の取組結果]

JR 宇治駅前自動車駐車場、近鉄大久保駅前自動車駐車場に関する清掃は当担当者にて行った。

トラブル防止や注意事項の表示は当協会が作成又は警備会社に依頼し作成した。

### [平成30年度の取組結果]

JR 宇治駅前自動車駐車場、近鉄大久保駅前自動車駐車場に関する清掃は当担当者にて行った。

トラブル防止や注意事項の表示は当協会が作成又は警備会社に依頼し作成した。

警備会社の委託料や発券機及び精算機のメンテナンス料の見直しを図る。

直接受託事業になることから人件費の見直しを図る。

**【管理能力】職員研修計画と実施状況**

運営に係る担当者研修は必要に応じて実施し、日頃から施設の円滑な管理運営に努めた。警備会社との連携を密にトラブルや異常発生内容に応じ改善策を迅速に行う。

**【個人情報保護措置と実施状況】**

当協会が保有する指定管理者個人情報保護規程に基づき、個人情報の取り扱いについては細心の注意を払った。

**【情報公開対応と実施状況】**

宇治市自動車駐車場は、公の施設であり、管理運営に当たっては透明性の向上を図ることにより、市民の理解と信頼の確保が必要と考えております。  
情報公開については、当観光協会が保有する指定管理者情報公開規程に基づき迅速に対応することができる。

**【その他】 特記すべき事項があれば記入してください**

**[新型コロナウイルス感染症の影響について]**

新型コロナウイルス感染症の影響により、市営駐車場（2施設）全体の利用台数及び収入が前年比で大幅に減少した。利用台数は全体で約24%減少し、収入は全体で34%減少となった。

(2) 施設利用状況報告(令和元年度～令和2年度)

【施設利用状況】 1. 利用台数・金額

【令和2年度の利用状況】

指定管理名	利用台数	金額
JR宇治駅前自動車駐車場	21,806台	6,811,700円
近鉄大久保駅前自動車駐車場	101,701台	7,970,500円
合計	123,507台	14,782,200円

【令和元年度の利用状況】

指定管理名	利用台数	金額
JR宇治駅前自動車駐車場	25,295台	8,704,400円
近鉄大久保駅前自動車駐車場	137,136台	13,701,400円
合計	162,431台	22,405,800円

【平成30年度の利用状況】

指定管理名	利用台数	金額
JR宇治駅前自動車駐車場	23,979台	8,184,800円
近鉄大久保駅前自動車駐車場	123,641台	13,086,100円
合計	147,620台	21,270,900円

【施設利用状況】 2. 貸館状況

該当なし



(3) 管理経費収支状況報告(令和2年度)

(単位:千円)

施設名		宇治市自動車駐車場			
		予定金額	実績	内容	備考
収入	市からの委託料	5,109	5,109		
	その他				
収入合計(A)		5,109	5,109		
支出	人件費	1,659	1,795	収納業務・管理委託賃金	
	事務費	378	378	事務費	
	管理費	3,072	2,936	警備委託契約 1,584 保守メンテナンス 554 保険料 43 消耗品(駐車券・レシートほか) 616 光熱水費 139	
	事業費				
	その他				
支出合計(B)		5,109	5,109		
収支(A) - (B)		0	0		

※ 1年間の収支を記入すること(年度途中開館の場合は開館から年度末まで)  
内容は詳細に記入し別途資料がある場合は添付すること

(4) - 1 事業実施状況報告(令和2年度)

※事業=公の施設において市が主催し指定管理者が実施する各種講座・講演会等

事業名	目的・内容	実施時期・回数
該当事業なし		

(4) - 2 事業収支状況報告 (令和2年度)

団体名 公益社団法人 宇治市観光協会  
(単位:千円)

事業名	事業実施予算・決算等						
	参加人数と 1人あたり 参加費	収 支 (A) - (B)	収入		支出 (B)		
			市からの 委託料	参加費 (A)	講師 謝金	材料費 等	その他
該当事業なし							
計							

※ 各欄上段=予定額、下段=実績で記入すること

《施設の概要》

名 称 JR宇治駅前自動車駐車場  
所在地 宇治市宇治宇文字11番地の5  
供用開始 昭和63年6月  
施設規模 構 造 平面自走式  
面 積 528.09㎡  
収容台数 13台

名 称 近鉄大久保駅前自動車駐車場  
所在地 宇治市広野町西裏73番地の7  
供用開始 平成25年4月  
施設規模 構 造 平面自走式  
面 積 1,080㎡  
収容台数 29台