

令和 3 年 6 月 25 日
市民環境常任委員会資料
産業地域振興部観光振興課

令和 2 年度宇治市市営茶室の指定管理者事業報告について

宇治市指定管理者の指定の手續等に関する条例施行規則第 11 条に基づき、
別紙のとおり報告いたします。

令和2年度 事業報告書

令和3年 3月 31日

施設名	宇治市市営茶室「対鳳庵」
団体名	公益社団法人 宇治市観光協会
代表者名	会長 中村 藤吉

(1) 業務実施状況報告 (令和2年度)

【管理運営の方針と結果】
<p>公益社団法人宇治市観光協会は、宇治市市営茶室の設置目的である「宇治茶及び茶道の普及並びに観光の振興を図る」ことを基本とし、昭和57年より本施設の維持管理を行っている経験と実績を生かし適切な維持管理を行いました。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症の感染防止対策を徹底することにより、利用者にとって快適かつ安全な施設管理に努めました。</p>
【施設の平等利用の考え方と実施した対策】
<p>宇治市市営茶室の管理に関する基本協定書に基づき本施設の管理運営を行い、その施設利用の基本的な姿勢は施設の平等利用を基本にして管理運営を行いました。</p> <p>また、指定管理者制度導入以前（昭和57年）より継続して本施設の維持管理を行っている経験と実績を生かし、宇治市市営茶室条例・同条例施行規則を遵守し、施設利用に関して平等性の確保に努めました。</p>
【施設管理状況】 1. 利用拡大の取組結果
<p>コロナ禍の状況のなか、消毒、検温、換気、パーテーション設置などの対策を行いながら、安心してご入席頂けるよう配慮し、おもてなしの精神をもって観光客の受入れを行いました。</p> <p>体験等メニュー 薄茶(1,000円)、煎茶(1,000円)、玉露(1,400円)、玉露・煎茶セット(2,000円)、お点前体験(2,400円)、薄茶・濃茶セット(3,000円)</p> <p>茶室開き 開催日 1月10日 入席者数 61名 広間席で薄茶とお正月にちなんだお菓子「花びら餅」をご賞味いただき、新春のお茶席を体験していただきました。</p>

<p>【施設管理状況】 2. 広報実施結果</p>
<p>本施設の情報をホームページなど SNS に掲載して周知をするとともに、市政だより等を積極的に活用し、利用拡大に努めました。</p>
<p>【施設管理状況】 3. 職員配置状況</p>
<p style="text-align: right;">※ 令和3年3月31日現在</p> <p>事務局次長（施設管理者）——— 臨時職員（2名）</p>
<p>【施設管理状況】 4. 地域、関係機関、団体、登録団体等との連携結果</p>
<p>当観光協会は、宇治市における観光の振興を図り、文化の発展に努めており、地元地域経済の活性化を図る活動を行っております。本施設の管理運営にあたっては、これらを生かし、地域、関係機関、団体等との連携に努めました。</p>
<p>【施設管理状況】 5. トラブル対応、防犯、防災対策状況</p>
<p>当観光協会は、本施設について宇治市市営茶室の管理に関する基本協定書に基づき管理運営を行ってきましたが、大きなトラブルや事故・事件もなく管理運営を行う事ができました。</p> <p>今後も常に安全対策に努め、災害等の発生時には迅速な対応ができるよう心がけます。また、トラブル等は未然防止を第一とし、職員に周知徹底するとともに、日頃から安全な施設管理に努めます。</p>
<p>【施設管理状況】 6. 利用者要望の把握状況及び実施策</p>
<p>施設利用者に対しては、「市民の声（宇治市）」及び「観光ポスト（本施設と隣接の宇治市観光センター内に設置）」及び受付窓口を通じて要望の把握に努め、対応可能なものについては実現を図り、検討が必要な事項については随時宇治市と協議し、利用者がより利用しやすい施設管理に努めました。</p>
<p>【サービス向上取組内容】</p>
<p>体験等の様々なメニューを展開し、より市民や観光客のニーズに対応することができました。</p> <p>また7月の価格改定に伴い、お菓子の品質向上も行ったため、より一層、来席者に喜んで頂くことができました。</p>

【管理経費縮減の具体策と結果】

お茶の町「宇治」を意識しつつ、環境保護の観点からも、節水、節電等に努め、無駄なエネルギーの消費を避けることが重要であると考えております。日頃から節水、節電に努めることにより、環境に配慮し、光熱水費等の縮減に努めました。

○ 電気/水道の使用状況

	令和2年度	令和元年度
電気代	206千円	322千円
水道代	39千円	50千円
合計	245千円	372千円

【管理能力】職員研修計画と実施状況

本施設運営に係る職員研修は必要に応じて実施し、日頃から施設の円滑な管理運営に努めました。

【個人情報保護措置と実施状況】

当観光協会が保有する指定管理者個人情報保護規定に基づき、個人情報の取り扱いについては細心の注意を払いました。

【情報公開対応と実施状況】

宇治市市営茶室は、公の施設であり、管理運営に当たっては透明性の向上を図ることにより、市民の理解と信頼の確保が必要と考えております。よって、情報公開については、当観光協会が保有する指定管理者情報公開規定に基づき対応に努めました。

【その他】 特記すべき事項があれば記入してください

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、一席の人数を従来の半数以下である概ね6名という形で対応しました。その他、入席者名簿の記入、検温、消毒、マスク着用、定期的な換気、パーティションの設置など様々な感染防止対策を行いながら運営しました。国内での感染拡大及び、緊急事態宣言を受け、4月～6月と1月16日～3月7日まで茶室を休席しました。

(2) 施設利用状況報告(令和2年度)

【施設利用状況】 1. 入館(場)者数

【入席者数】

令和2年度		1,908人
内 訳	有料券数	1,820人
	招待券数	88人

有料券数のうち	1,820人
1,000円(薄茶、煎茶)	1,739人
1,400円(玉露)	13人
2,000円(玉露・煎茶セット)	0人
2,400円(お点前体験)	53人
3,000円(薄茶・濃茶セット)	15人
その他クーポン等	0人

令和元年度		18,782人
内 訳	有料券数	17,653人
	招待券数	1,129人

有料券数のうち	17,653人
500円(薄茶、煎茶)	15,223人
700円(玉露)	23人
1,000円(玉露・煎茶セット)	7人
1,200円(お点前体験)	1,191人
1,500円(薄茶・濃茶セット)	143人
その他クーポン等	1,066人

【施設利用状況】 2. 貸館状況

【専用使用利用状況】

	件数	(内、有料件数)	専用使用料
令和2年度	0件	0件	0円

	件数	(内、有料件数)	専用使用料
令和元年度	1件	1件	3,000円

(3) 管理経費収支状況報告(令和2年度)

(単位:千円)

施設名		宇治市市営茶室			
		予定金額	実績	内容	備考
収入	市からの指定管理料	19,507	19,507		
	その他	—	—		
収入合計(A)		19,507	19,507		
支出	人件費	3,000	3,000		
	事務費	—	—		
	管理費	852	803	光熱水費 245 修繕費 237 委託料 321	
	事業費	15,655	6,068	報償費 4,405 消耗品費 483 食料費 695 燃料費 109 役務費 84 備品購入費 292	
	その他	—	—		
支出合計(B)		19,507	9,871		
収支(A) - (B)		0	9,636		

※ 1年間の収支を記入すること(年度途中開館の場合は開館から年度末まで)
内容は詳細に記入し別途資料がある場合は添付すること

(4) - 1 事業実施状況報告(令和2年度)

※事業=公の施設において市が主催し指定管理者が実施する各種講座・講演会等

事業名	目的・内容	実施時期・回数
/		

(4) - 2 事業収支状況報告(2年度)

団体名 公益社団法人 宇治市観光協会
(単位:千円)

事業名	事業実施決算等						
	参加人数と 1人あたり 参加費	収 支 (A) - (B)	収入		支出(B)		
			市からの 委託料	参加費 (A)	講師 金	材料費 等	その他
計							

※各欄上段=予定額、下段=実績で記入すること