

報告第6号

令和3年度公益財団法人宇治市文化センター事業計画並びに
予算の報告について

地方自治法第243条の3第2項の規定に基づき、令和3年度公益財団法人宇治市文化センター事業計画並びに予算について、別紙のとおり報告する。

令和3年6月10日提出

宇治市長 松 村 淳 子



3公財宇文第27号

令和3年4月1日

宇治市長 松村 淳子 様

公益財団法人宇治市文化セン
理事長 土 屋



令和3年度公益財団法人宇治市文化センター事業計画
及び収支予算について

令和3年度公益財団法人宇治市文化センター事業計画及び収支予算について、別紙の
とおり報告します。

理事会

議事（3） 議案第6号

令和3年度事業計画について

令和3年度公益財団法人宇治市文化センター事業計画について、
別紙のとおり理事会の承認を求めます。

令和3年3月26日提出・可決

公益財団法人宇治市文化センター

理事長 土 屋 炎

公益財団法人宇治市文化センター

令和3年度事業計画書

自 令和3年4月 1日

至 令和4年3月31日

1 基本方針

当法人は、すぐれた文化芸術を企画・公開するとともに、市内の団体・サークル等の文化芸術活動を育成し、市民の文化芸術の普及向上に努め、広く市民文化の振興に寄与することを目的として昭和59年9月に設立しました。

平成23年4月からは「文化芸術の振興を目的とする事業」を行う公益財団法人に移行し、市民文化の一層の振興に向けた事業活動に取り組んでいます。

また、平成18年度からは宇治市文化会館の指定管理者として、文化会館の管理運営及び宇治市文化センター全館の施設管理を行い、市民文化の振興拠点として市民の皆様が気軽に利用できる施設づくりに努めています。

令和3年度も引き続き健全な法人経営に努めるとともに、文化会館自主文化事業を積極的に推進し、文化芸術の参加鑑賞機会の提供及び市内の団体・サークル等が行う文化芸術活動の育成・促進に努めます。

また、文化会館の指定管理者として利用者の皆様の催物・諸活動の円滑な実現を図るため、引き続き利用サービスの向上と施設の適正保全に努めるとともに、今期指定管理期間の最終年度として、これまでの取組を総括し、令和3年度において予定されている次期指定管理者の公募に向けた準備を推進します。

〈令和3年度重点取組〉

① 新型コロナウイルス感染症対策

事業の運営にあたっては「宇治市文化会館新型コロナウイルス感染防止対策」に基づき、引き続き利用者、関係者の安全を第一に感染症拡大防止に向けた取組を推進します。

② 次期指定管理者の応募準備

これまで取り組んできた指定管理事業の成果と課題を総括し、必要な業務改善事項を明確にして、次期指定管理者の応募準備を推進します。

③ 財団規程の再整備

財団の諸規程は、設立当初に宇治市関係例規等を参考に作成し、部分的な改正を重ねてきたが、事務改善等により現行事務の取扱と合致しない規定も存在することから、適正・円滑な事務の取扱いを定めるため、令和3年度から順次、新規規程の作成や現行規程の統廃合も含めて財団規程の再整備に取り組めます。

2 運営組織

定款及び関係規程に基づき次の組織を設置し、適正・円滑な業務執行に努めます。

組 織 名	摘 要
評議員会	評議員 4名
理 事 会	理事 9名、監事 2名
自主文化事業選定委員会	委員 5名（うち外部からの委員 3名）
文化会館使用料助成審査委員会	委員 6名（うち外部からの委員 5名）
事 務 局	局長、次長、主幹 1名、主査 1名、事務局員 4名

3 会議開催

業務執行について協議・報告するため次のとおり会議を開催します。

会 議 名	開催回数（開催時期）
評議員会	3回（5月・10月・3月）
理 事 会	4回（5月・6月・10月・3月）
自主文化事業選定委員会	2回（7月・12月）
文化会館使用料助成審査委員会	2回（8月・2月）

4 監査・調査

理事の職務執行を監査・調査するため、次のとおり監事が定期監査を行うとともに必要に応じて調査を行います。

区 分	時 期（内 容）
定期監査	5月（令和2年度の業務監査・会計監査）
調 査	随時（業務執行の状況、財産の状況など）

5 事務局の実務向上

安定した事務を確立し事務局の実務向上を図るため、引き続き次の取組を推進します。

① 業務運営マニュアルの整備

施設管理事務の内容、基本手順、留意事項などを明記した「文化センター施設管理事業の手引き」を整備します。

「公演等開催事業の手引き」「文化会館運営事業の手引き」・・・整備済

② 事務局職員のスキルアップ

文化会館自主文化事業の効果的運営、利用相談機能の向上、税務・経理・設備管理など専門的事務の適正処理、災害など非常時対応力の向上と業務の計画推進や工夫改善に対する意識向上を図るため、関係研修の受講、消防防災訓練の計画実施、職場会議などを通じた組織目標管理、自己目標管理を推進し事務局職員のスキルアップに努めます。

6 事業区分・事業体系

事業の区分及び体系は次のとおりとします。

大区分	中区分	小区分
公益目的事業	文化会館自主文化事業	公演等開催事業 文化会館使用料助成事業
	文化会館運営事業（貸館事業）	文化会館公益運営事業
収益事業	文化センター施設管理事業	文化会館収益運営事業 文化センター施設管理事業

7 公演等開催事業（別表参照）

次の区分により市民をはじめ広く文化芸術の参加鑑賞機会を提供し文化芸術の振興に努めます。なお、公演等の開催にあたっては、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、当分の間、入場定員を施設定員の原則2分の1以下とし、公演途中で換気休憩を設けるとともに、マスクの着用、手指消毒、検温、記名入場、入退場時における人と人との間隔の確保など基本的な感染症対策を講じます。

① 鑑賞機会提供事業

□ 舞台芸術公演の開催

音楽、演劇、芸能など、すぐれた舞台芸術公演の鑑賞機会を提供します。

□ 宇治シネマ劇場の開催

廉価で名作・話題作の映画鑑賞機会を提供するとともに、引き続きスタンプカード（5回鑑賞で次回無料）の発行などにより集客増に努めます。

〈宇治シネマ劇場集客目標〉

区 分	令和3年度	令和2年度	令和元年度
目 標	400人／日平均	400人／日平均	350人／日平均
実 績	—	243人／日平均	436人／日平均

② 参加創造事業

市内の学校や文化芸術団体、社会教育団体などと連携して市民が参加創造する舞台芸術公演やワークショップを積極的に推進し、地域に根ざした文化芸術振興に努めるとともに、文化会館の特色ある取組を市内外に広く発信します。

□ 参加型ファミリーミュージカル

市内の小中学生から出演者を募集してプロ劇団が指導・共演するワークショップ型公演を開催し、児童文学作品を題材にしたミュージカルを創造します。

□ 源氏物語朗読劇講座

市内の小中学生、高校生から参加者を募集して朗読劇団を結成し、宇治に関わりの深い古典「源氏物語」を題材にしたワークショップに取り組み、市内外で活動成果を発表するとともに、宇治市の文化資源を未来に伝えていきます。

③ 普及啓発事業

宇治市及び宇治市芸術文化協会との共催により、市民の文化芸術活動の発表の場として「宇治市民文化芸術祭」を開催し、市民の文化芸術活動の普及向上に努めます。

8 文化会館使用料助成事業

宇治市文化事業基金を活用して文化芸術の普及向上に寄与する市内の団体・サークルに文化会館使用料を助成し、市民の文化芸術活動の育成・促進に努めるとともに、当該事業を通じて文化芸術の鑑賞機会を創出します。

9 文化会館公益運営事業

文化芸術の振興を目的とする催物の利用に文化会館の施設・附属設備を提供するとともに、舞台運営や施設利用に関する技術的助言を行い、利用者の文化芸術活動の円滑な実現に努めます。

10 文化会館収益運営事業

文化芸術の振興を目的とする催物以外の催物の利用についても、文化会館の施設・附属設備を提供し、行政活動やさまざまな市民活動、企業活動等の円滑な実現に努めます。

11 文化センター施設管理事業

① 施設・設備の保全

文化センター全館の電気機械設備、消防設備等の保守管理、保安警備、清掃及び文化会館舞台設備の保守管理を専門事業者へ委託し、施設・設備の適正かつ効率的な保全と施設の快適性の保持に努めます。

② 施設・設備の修繕等

施設・設備の経年劣化に対応して計画的、緊急的に修繕等を施工し、施設機能の保全と施設の安全確保及び利便性の向上に努めます。

〈令和3年度計画修繕箇所〉

施工箇所	施工内容（施工目的）	施工時期
関係車両駐車場	障害者等優先駐車場3台増設（施設の利便性向上）	6月
楽屋3	小上がり床改修（土足利用可、施設の利便性向上）	7月
楽屋6	小上がり床改修（土足利用可、施設の利便性向上） クロス張替え（施設の快適性保持）	7月
館内全出入口	出入口名称表示（施設の利便性向上）	9月

③ 利便設備の設置

食堂喫茶、飲料自動販売機、授乳室、コインロッカー、LAN ケーブル設備及び施設案内表示を設置して引き続き来館者の利便を図るように努めます。

〈食堂喫茶〉

新型コロナウイルス感染症の影響により休止中の食堂喫茶は、早期に再開できるように出店条件や事業者の選定などについて検討します。

〈コインロッカー〉

利用状況から個数を削減し、利用ニーズに応じた仕様（大型手荷物収納可）に更新するとともに、利便性の向上及び防犯上からエントランスロビーと楽屋口に設置します。

12 広 報

事業を広く周知するため、次のとおり広報活動に取り組みます。

① 利用案内広報

利用案内パンフレット（平成 28 年 9 月全部改訂）、ホームページ利用案内（平成 27 年 9 月全部改訂）により、利用の流れ、利用手続、利用費用などを分かりやすく周知します。

〈掲載事項〉

区 分	掲 載 事 項
利 用 案 内 パンフレット	施設概要、施設図、交通案内マップ 利用の流れ、利用手続、利用費用、利用の要件・留意事項
ホームページ 利 用 案 内	〈同 上〉 <input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス感染症対策関係案内 <input type="checkbox"/> ホール空き状況案内・・・常時 <input type="checkbox"/> 全館空き状況案内・・・一斉受付 1 週間前 <input type="checkbox"/> 文化会館使用料助成事業案内 <input type="checkbox"/> 駐車場・駐車場混雑予想日程案内 <input type="checkbox"/> 交通案内・路線バス時刻表 <input type="checkbox"/> 申請書式・施設図面ダウンロード案内 <input type="checkbox"/> 法人概要

② 催物案内広報

貸館催物案内

利用者の希望により文化会館だより、ホームページに催物案内を掲載するとともに、市民広場広報板、駐車場側案内板にチラシ等を掲示します。

財団催物案内

公演内容に応じて「基本広報」及び「拡大広報」を実施します。

区 分	内 容
基 本 広 報	<input type="checkbox"/> 宇治市政だより、文化会館だより、ホームページ掲載広報 <input type="checkbox"/> 報道連絡広報（宇治市記者クラブ） <input type="checkbox"/> ポスター掲示広報（財団広報板、チケット委託販売所、集客施設周辺の宇治市広報板、宇治市公共施設など） <input type="checkbox"/> 文化会館だより・チラシ配架広報（宇治市公共施設、近隣他館、市内の金融機関、企業、大学、その他事業所） <input type="checkbox"/> チラシ挟込み広報（他の財団催物） <input type="checkbox"/> FMうじ「宇治市探検」における公演紹介広報
拡 大 広 報	<input type="checkbox"/> プレゼントチケット広報（地方紙、生活情報紙へ依頼） <input type="checkbox"/> 委託広報（放送、新聞、生活情報紙、鉄道会社） <input type="checkbox"/> DM広報（公演内容と同系の活動団体へ送付） <input type="checkbox"/> 関係団体依頼広報（学校、文化芸術団体、社会教育団体など） <input type="checkbox"/> チラシ挟込み広報（公演内容と同系の貸館公演に挟み込み） <input type="checkbox"/> 市民参加型公演練習過程の報道連絡広報（宇治市記者クラブ）

13 チケット販売

公演チケットを広く販売するため、次のとおりチケット販売活動に取り組みます。

① 貸館公演チケット販売

利用者の希望により文化センター窓口で受託販売します。

② 財団公演チケット販売

公演内容に応じて「基本販売」及び「拡大販売」を実施します。

区 分	販 売 方 法
基 本 販 売	<input type="checkbox"/> 文化センター窓口販売（開館日の午前9時～午後7時） <input type="checkbox"/> 文化センター電話予約販売（同上 発売日は午後1時から） <input type="checkbox"/> オンライン販売（24時間 発売日は午後1時から） <input type="checkbox"/> 常設販売所委託販売（9箇所）
拡 大 販 売	<input type="checkbox"/> チケット販売事業者委託販売 <input type="checkbox"/> 臨時販売所委託販売 <input type="checkbox"/> 公演会場販売（宇治シネマ劇場次回チケットの販売）

令和3年度公演等開催事業—事業計画—

令和3年3月26日現在

〈鑑賞機会提供事業〉

No.	区分	事業名	開催日	会場
1	主催	大阪交響楽団 指揮：オーラ・ルドナー ～ 心に響くクラシック名曲コンサート ～	4月18日(日)	大ホール
2	共催	恐竜どうぶつ園 (恐竜パペットショー)	8月15日(日)	大ホール
3	主催	桂米朝一門会	11月21日(日)	大ホール
4	共催	宇治シネマ劇場 ❖ 名作・話題作を上映 ❖ クールスポット・プライスダウン上映会 8月14日(土)	毎月1回開催	大ホール

〈参加創造事業〉

No.	区分	事業名	開催日	会場
1	主催	参加型ファミリーミュージカル 「フランダースの犬」 ❖ 市内小・中学生から出演者募集 (定員30名) ❖ 事業期間 5月～7月	発表公演 7月25日(日)	大ホール
2	主催	源氏物語朗読劇講座 (第10期) 宇治っ子朗読劇団☆Genji ❖ 市内小・中・高校生から参加者募集 (定員20名) ❖ 事業期間 9月～3月	定例公演 (無料) 3月13日(日)	大ホール (予定)

〈普及啓発事業〉

No.	区分	事業名	開催日	会場
1	共催	宇治市民文化芸術祭 「展示の部」・「舞台の部」	10月23日(土) 24日(日)	文化会館 中央公民館

- ❖ 年度途中においても文化芸術の振興に有効な公演を積極的に検討します。

理事会

議事（４） 議案第７号

令和３年度収支予算について

令和３年度公益財団法人宇治市文化センター収支予算について、
別紙のとおり理事会の承認を求めます。

令和３年３月２６日提出・可決

公益財団法人宇治市文化センター

理事長 土 屋 炎

公益財団法人宇治市文化センター

令和3年度収支予算書

(令和3年4月1日から令和4年3月31日)

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
I 一般正味財産増減の部	—	—	—	
1 経常増減の部	—	—	—	
(1) 経常収益	—	—	—	
①基本財産運用収益	—	—	—	
基本財産受取利息	1	1	0	
②事業収益	—	—	—	
自主事業収益	2,850	5,200	△ 2,350	入場料収入
指定管理料収益	91,915	92,520	△ 605	
喫茶室維持管理等収益	0	360	△ 360	
自動販売機設置収益	320	580	△ 260	
③補助金等収益	—	—	—	
宇治市補助金等収益	48,242	48,029	213	管理運営・使用料助成・自主事業補助金
京都府補助金等収益	0	1,100	△ 1,100	
④雑収益	—	—	—	
受取利息	2	2	0	
雑収益	538	1,888	△ 1,350	チケット受託販売手数料等
経常収益計	143,868	149,680	△ 5,812	
(2) 経常費用	—	—	—	
①事業費	—	—	—	
給料手当	31,481	31,149	332	事務局職員
退職給付費用	370	442	△ 72	事務局職員
福利厚生費	5,192	5,249	△ 57	事務局職員
報償費	580	989	△ 409	自主文化事業講師謝金等
会議費	14	15	△ 1	
旅費交通費	144	144	0	
通信運搬費	952	1,082	△ 130	電話代・切手代・会館だより郵送料
什器備品費	495	495	0	
消耗品費	1,538	1,631	△ 93	事業消耗品、事務管理消耗品
修繕費	2,673	2,673	0	施設、設備修繕費
印刷製本費	921	778	143	ポスター・チラシ等
燃料費	41	40	1	
光熱水料費	28,710	28,710	0	電気・ガス・水道料金
食糧費	213	195	18	ケータリング等
賃借料	1,747	1,912	△ 165	チケット販売システムリース料等
保険料	542	468	74	公立文化施設賠償責任保険等
手数料	951	1,172	△ 221	チケット委託販売手数料等
広告料	415	120	295	放送広告料等
支払負担金	155	5	150	
支払助成金	5,000	5,000	0	文化会館使用料助成金
委託費	57,444	63,117	△ 5,673	自主文化事業・舞台管理・施設管理委託料
事業費計	139,578	145,386	△ 5,808	

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
②管理費	—	—	—	
役員報酬	1,433	1,433	0	評議員・役員・委員
給料手当	1,369	1,354	15	事務局職員
退職給付費用	16	19	△ 3	事務局職員
福利厚生費	226	228	△ 2	事務局職員
報償費	0	0	0	
会議費	0	0	0	
旅費交通費	1	1	0	
通信運搬費	9	11	△ 2	
什器備品費	5	5	0	
消耗品費	15	15	0	
修繕費	27	27	0	
印刷製本費	1	2	△ 1	
燃料費	0	0	0	
光熱水料費	290	290	0	
食糧費	0	0	0	
賃借料	17	19	△ 2	
保険料	5	5	0	
手数料	3	6	△ 3	
租税公課	353	366	△ 13	法人税・消費税
支払負担金	194	187	7	
委託費	326	326	0	
管理費計	4,290	4,294	△ 4	
経常費用計	143,868	149,680	△ 5,812	
当期経常増減額	0	0	0	
2 経常外増減の部	—	—	—	
(1) 経常外収益	—	—	—	
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用	—	—	—	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	0	0	0	
一般正味財産期首残高	0	0	0	
一般正味財産期末残高	0	0	0	
II 指定正味財産増減の部	—	—	—	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	10,000	10,000	0	
指定正味財産期末残高	10,000	10,000	0	
III 正味財産期末残高	10,000	10,000	0	

公益財団法人宇治市文化センター
令和3年度収支予算書内訳表
(令和3年4月1日から令和4年3月31日)

(単位：千円)

科目	公益会計1	公益会計2	小計	収益会計	法人会計	合計
	会館運営及び会館利用者への支援事業	市民文化振興事業	—	会館の公益目的外貸与及び施設管理等事業	法人会計	—
I 一般正味財産増減の部	—	—	—	—	—	—
1 経常増減の部	—	—	—	—	—	—
(1) 経常収益	—	—	—	—	—	—
①基本財産運用収益	—	—	—	—	—	—
基本財産受取利息	1	0	1	0	0	1
②事業収益	—	—	—	—	—	—
自主事業収益	0	2,850	2,850	0	0	2,850
指定管理料収益	42,850	15,056	57,906	33,090	919	91,915
喫茶室維持管理等収益	0	0	0	0	0	0
自動販売機設置収益	0	0	0	320	0	320
③補助金等収益	—	—	—	—	—	—
宇治市補助金等収益	28,880	11,545	40,425	6,147	1,670	48,242
京都府補助金等収益	0	0	0	0	0	0
④雑収益	—	—	—	—	—	—
受取利息	0	0	0	0	2	2
雑収益	0	0	0	538	0	538
経常収益計	71,731	29,451	101,182	40,095	2,591	143,868
(2) 経常費用	—	—	—	—	—	—
①事業費	—	—	—	—	—	—
給料手当	19,569	6,875	26,444	5,037	0	31,481
退職給付費用	230	81	311	59	0	370
福利厚生費	3,227	1,134	4,361	831	0	5,192
報償費	0	580	580	0	0	580
会議費	9	3	12	2	0	14
旅費交通費	53	78	131	13	0	144
通信運搬費	579	224	803	149	0	952
什器備品費	308	108	416	79	0	495
消耗品費	907	398	1,305	233	0	1,538
修繕費	1,661	584	2,245	428	0	2,673
印刷製本費	92	805	897	24	0	921
燃料費	25	9	34	7	0	41
光熱水料費	13,520	4,750	18,270	10,440	0	28,710
食糧費	5	207	212	1	0	213
賃借料	1,061	413	1,474	273	0	1,747
保険料	281	189	470	72	0	542
手数料	191	711	902	49	0	951
広告料	0	415	415	0	0	415
支払負担金	0	155	155	0	0	155
支払助成金	5,000	0	5,000	0	0	5,000
委託費	28,470	13,807	42,277	15,167	0	57,444
事業費計	75,188	31,526	106,714	32,864	0	139,578

科目	公益会計1	公益会計2	小計	収益会計	法人会計	合計
	会館運営及び会館利用者への支援事業	市民文化振興事業	—	会館の公益目的外貸与及び施設管理等事業	法人会計	—
②管理費	—	—	—	—	—	—
役員報酬	0	0	0	0	1,433	1,433
給料手当	0	0	0	0	1,369	1,369
退職給付費用	0	0	0	0	16	16
福利厚生費	0	0	0	0	226	226
報償費	0	0	0	0	0	0
会議費	0	0	0	0	0	0
旅費交通費	0	0	0	0	1	1
通信運搬費	0	0	0	0	9	9
什器備品費	0	0	0	0	5	5
消耗品費	0	0	0	0	15	15
修繕費	0	0	0	0	27	27
印刷製本費	0	0	0	0	1	1
燃料費	0	0	0	0	0	0
光熱水料費	0	0	0	0	290	290
食糧費	0	0	0	0	0	0
賃借料	0	0	0	0	17	17
保険料	0	0	0	0	5	5
手数料	0	0	0	0	3	3
租税公課	0	0	0	0	353	353
支払負担金	0	0	0	0	194	194
委託費	0	0	0	0	326	326
管理費計	0	0	0	0	4,290	4,290
経常費用計	75,188	31,526	106,714	32,864	4,290	143,868
当期経常増減額	△ 3,457	△ 2,075	△ 5,532	7,231	△ 1,699	0
2 経常外増減の部	—	—	—	—	—	—
(1) 経常外収益	—	—	—	—	—	—
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用	—	—	—	—	—	—
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	3,457	2,075	5,532	△ 7,231	1,699	0
当期一般正味財産増減額	0	0	0	0	0	0
一般正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0
一般正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0
II 指定正味財産増減の部	—	—	—	—	—	—
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	10,000	0	0	0	0	10,000
指定正味財産期末残高	10,000	0	0	0	0	10,000
III 正味財産期末残高	10,000	0	0	0	0	10,000