

報告第5号

令和3年度公益財団法人宇治市公園公社事業計画並びに予算  
の報告について

地方自治法第243条の3第2項の規定に基づき、令和3年度公益財団法人宇治市公園公社事業計画並びに予算について、別紙のとおり報告する。

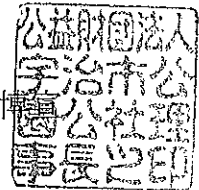
令和3年6月10日提出

宇治市長 松村 淳子

3公宇公第60号  
令和3年4月1日

宇治市長 松村 淳子 様

公益財団法人宇治市公園公社  
理事長 吉田



令和3年度公益財団法人宇治市公園公社事業計画並びに予算の  
報告について

上記のことについて、公益財団法人宇治市公園公社の評議員会において  
別紙のとおり、承認されましたので、下記のとおり報告します。

記

1. 事業計画書
2. 収支予算書

議案第 4 号

公益財団法人宇治市公園公社令和 3 年度事業計画及び予算について

公益財団法人宇治市公園公社令和 3 年度事業計画及び予算について、定款第 15 条に基づき承認を求めます。

令和 3 年 3 月 30 日提出・可決

公益財団法人宇治市公園公社

理事長 吉田 博宣

# 公益財団法人宇治市公園公社

## 令和3年度事業計画書

自 令和3年4月 1日

至 令和4年3月31日

### I. 基本方針

公益財団法人宇治市公園公社は、都市環境の改善と市民福祉の増進に寄与することを目的として設置された公益財団法人であります。

その目的を達成するため、宇治市における都市緑化推進事業及び公園緑地事業の発展振興を図り、市街地の緑化及び緑地保全を促進すると共に、都市公園等の円滑な管理運営及び施設の健全な利用を通してスポーツ・レクリエーションの振興に努めてきたところです。

また、市民と協働して都市緑化事業に取り組み、緑豊かなまちづくりを推進すると共に、スポーツ・レクリエーションの振興による健康づくりを推進するなど、公益事業の積極的な推進、発展的な展開を図って参りました。

こうした中、指定管理者制度の導入により、平成18年度から平成28年度までの11年間指定管理者として指定を受け、新たに平成29年度から令和3年度の5カ年間に於いても、より一層の経営改善に間断なく取り組むこと等を条件に植物公園及び有料公園施設について、宇治市及び宇治市教育委員会から、非公募により指定管理者の指定を受けております。

については、指定管理者として、指定管理者制度の趣旨に沿った効率的な運営を行うため、寄附金の税控除や税負担の優遇措置など公益法人によるメリットを活用し、健全で安定した透明性の高い財政経営のもとで、引き続き市民サービスの向上に努め、公益事業及び収益事業の充実を図り、市民満足度を高めると共に、今までに増して事業の見直しや経費削減を図るなど民間の経営視点に立った、より効率的な管理運営に努めるものとしております。

一方、宇治市において次期指定管理者は、他の指定管理業務の選定の状況から公募による選定及び利用料金制の導入の可能性も否定できません。従いまして、現在の指定管理期間満了の令和3年度には、次期指定管理者が公募による選定になる場合も想定し、平成29年度からの4年間の実績をしっかりとまとめ上げ、評価・検証していかなければなりません。その上で、当公社が長年に渡り培ってきた公益事業を更に充実発展するため、市民参画協働、産学官連携、市民団体・地域との連携をより一層推進するための施設運営を現指定管理期間の集大成として実施すると共に、次期指定管理を見据えた事業展開に繋がる事業計画として参ります。

## Ⅱ. 事業計画

### 1. 公益目的事業

#### (1) 植物公園運営事業

宇治市植物公園は、都市緑化の拠点として、市街地緑化や緑地保全の推進及び市民の緑化意識の向上に資するために整備された都市公園施設であります。

併せて、みどりの憩いの場として、また、環境保全、防災、景観、レクリエーション等の機能も有する施設でもあります。

今年度は、基本方針に掲げた市民参画協働、産学官連携、市民団体・地域との連携をより一層推進することを念頭に、昨年度に新たに取組んだタペストリーの絵柄の復活、植物公園サポーター制度を充実発展すると共に、市民団体や市内の高等学校、大学との新たな連携事業を積極的に進め、昨年の入園者数10万人を超えることを目標にスタートしました。しかしながら、新型コロナウイルスの感染拡大により、4月13日から約1カ月半の間休園となりましたが、再開後は、イベントや展示会、講習会の中止、規模の縮小及びソーシャルディスタンスの確保など、入園者の安全を第一にコロナ対策を行いながら開園を行ってきています。そうした中においても植物公園ボランティアの活動開始やタペストリーの夏の絵柄の更新、宇治市生け花協会や立命館宇治高等学校との新たな連携事業、イベント等で使えなかった余剰苗の販売などを行い、7月以降は昨年を上回る入園者数となっています。

令和3年度は、まだまだ新型コロナウイルスの終息が見通せない状況において、来園者の安全を第一に対策を継続する中で、ウィズコロナ、ポストコロナ社会も意識しながら、冒頭の3つの方針の充実に向けた取組を拡充すると共に「宇治市植物公園あり方検討委員会」の提言で示されている「具体的な取組について」の各項目も参考にし、入園者数10万人超えを目標に利用者満足度向上に向けた多様な取組を進めて参ります。

一方で、基本方針に掲げた様に令和3年度は、平成29年度からの指定管理期間の最終年度であり、次期指定管理者の募集、選定が行われることから、植物公園の指定管理を継続して請けられるよう、これまでの実績をしっかりと評価、検証し、「宇治市植物公園あり方検討委員会」の提言で示されている入園者数の目標13万人、「具体的な取組について」の実現に向けた事業計画書を作成して参ります。

#### 『主な取組』

##### ① 宇治市植物公園サポーター制度の充実

宇治市植物公園ボランティアの活動の拡充と登録者数の増加を図ると共にボランティア活動の見える化を行って参ります。また、タペストリー絵柄更新の寄附金につきましても市内企業を始め、多くの市民の皆さんにご協力いただける様、取り組んで参ります。

##### ② 花と水のタペストリー

年間2回の絵柄更新を継続して参ります。そのため、引き続きタキイ種苗(株)のご協力が得られるよう取り組みますと共に寄附金につきましても広く募って参ります。また、来年の干支の絵柄は公募により実施しますと共に花苗の一部は地元農家さんに生産を委託して参ります。

③ 民間企業との連携

タキイ種苗(株)との更なる関係性を構築し、タキイ種苗(株)とのパートナーシップを進め、多様な連携事業を実施できるよう取り組んで参ります。また、他の企業との連携についても新たなパートナーの掘り起こしに努めて参ります。

④ SNSの活用

SNSの更なる活用を図り、入園者の年齢構成で最も少ない若い層にターゲットを当てた講習会を検討しますと共に、SNSを活用し植物公園の見どころを発信していただける応援大使の制度を構築して参ります。また、園内のWi-Fi環境の拡大を行って参ります。

⑤ 観光ツアーの誘致

宇治市観光協会と連携を図り、レストラン蝶々での昼食と植物公園の観光をセットの観光ツアーの誘致に取り組んで参ります。また、お茶の京都DMOや宇治市観光ボランティアガイドクラブ等との連携事業にも取り組んで参ります。

⑥ 福祉事業との連携

これまでから、障害者施設等の物品販売や福祉施設の園内見学等で多くのご利用をいただいておりますが、さらに宇治市の福祉部局との連携により、福祉団体のイベントの誘致や園芸療法など植物公園の特色を生かしたイベント等を開催するなど、更なる利用拡大を図って参ります。

⑦ 小中学校の利用拡大

これまでから、宇治市立小中学校の遠足や校外学習、出前講座などの利用はあるもののまだまだその数は少ないことから、宇治市教育委員会との連携による小中学校の活用枠の拡大等により、利用校数の増加を図って参ります。

⑧ 園内案内の拡大

園内案内の機会を増やすことにより、植物公園の良さを更に知っていただくと共に植物公園を身近に感じていただける様、「園長と散歩」を定期的を実施するなど、園内案内の充実を図って参ります。

⑨ 園内施設の充実

当園の魅力向上を図るため、引き続きリラクゼーションスペースの整備、子供広場の改修を行うと共に、花壇の再整備、修景池等の整備にも取り組んで参ります。

⑩ 集客イベントの誘致

当園を会場にして民間団体等が実施される集客力のあるイベントなどを積

極的に誘致して参ります。

ジャパンコーヒーフェスティバル、音楽フェスティバル、市民マルシェ等

⑪ 各種学校との連携強化

これまでから、連携を行っている立命館宇治中学校・高等学校、木津高等学校、田辺高等学校、京都芸術高等学校との連携を更に深め、特に立命館宇治中学校・高等学校とは、今年度を実施された植物公園魅力向上提案授業の継続やボランティア活動、クラブ活動発表会の場の提供など多様な取組を進めて参ります。また、新たな高等学校、大学との連携にも取り組み、若い世代の入園者の増加にも繋げて参ります。

⑫ 既存イベント等の見直し

これまでのイベント、展示会、講習会につきましては、人気のあるイベント等の更なる充実を図ると共に、マンネリ状態になっているものはスクラップ&ビルドにより、見直しを行って参ります。

<令和3年度 宇治市植物公園イベント・展示会・講習会開催予定表>

(2) 緑化推進事業

全ての人々が豊かな生活を営む上で必要不可欠な緑、全ての人々が生命を育み繋ぎその恩恵を享受する緑、宇治市においてその緑化推進の役割を果たすために、多様な取組を行います。

宇治市公園公社では「公益財団法人宇治市公園公社都市緑化基金」を設け、市民等からの協力を得て基金の造成を図り、この基金の運用益は、市街地の緑化の普及・啓発活動を行うと共に、緑化助成事業、記念植樹事業、プランター貸出事業を始め、緑の人材育成を目的とした「宇治みどりの学校」の運営、公有地や民有地緑化の技術支援など、様々な事業を実施し、緑の街づくりのための財源として活用しています。

また、公益法人化の導入メリットである寄附金の税控除を積極的に活用して市民や企業・団体の協賛を求め、本法人と市民・企業が協働して、都市緑化を推進する環境整備を行います。

① 都市緑化基金の造成、管理及び運用

都市緑化基金の利息（果実）を活用し、各種の都市緑化基金事業に取り組みますと共に他都市の事例を参考に更なる事業の拡充に努めて参ります。公益法人にかかる税法上の特典を活用し、基金に対する寄附を得られる基盤づくりを行いますと共に基金の管理運用については、資金運用管理規程に基づき、公共債の買い替えなど効果的な運用を行い、少しでも多くの基金の利息を確保して参ります。また、管理施設に設置されている飲料自動販売機の見直しにより増額となった販売手数料の一部を緑化事業に活用して参ります。

② 都市緑化基金事業

都市緑化基金から生じる果実を活用し、民有地の緑化と花と緑のある街づくりを推進し、社会的課題である地球温暖化、防災の観点も視野に入れた緑豊かで潤いと安らぎのある街づくりに寄与します。

また、都市緑化基金事業の充実により、緑化の意義を深めてもらい、緑化基金となる寄附活動の促進を図ります。

さらに、より多くの市民に事業の趣旨と助成内容等を周知するため、公社ホームページに各種事業の制度やその申請書等を掲載すると共に、公共施設等に周知のためのチラシを配架するなどして利用促進を図ります。また、先進地の事例を参考にすると、新たな緑化事業の拡大にも取り組んで参ります。

#### ○ 花と緑の街並み、緑文化の推進

市民の緑化活動を支援するため、次の事業を行います。

##### ➤ 緑化助成事業

生垣緑化・庭先緑化・駐車場緑化・壁面緑化に対する助成制度を継続すると共に新たな助成項目を検討します。

##### ➤ プランター貸出事業

既活用団体の継続支援並びに地域団体への当事業の拡大に努めます。

##### ➤ 記念植樹事業

広報の拡大や樹種の見直しなど、より多くの方に利用していただける様、取り組んで参ります。

##### ➤ 「みどりの学校」の実施

市街地の緑の役割や緑文化についての学びを通して、地域の緑について考え実践する人材育成を行い、緑のまちづくりにつなげていくことを目的に平成26年度に創設した「宇治 みどりの学校」を継続します。

令和3年度は、これまでのみどりの学校参加者のアンケートを参考にし、緑に関わる各種講座、体験学習等を検討し実施して参ります。また、こども向けの講座や緑に関する意見交換会も開催に向け、検討して参ります。

#### ③ 緑化の普及、啓発事業等

市民一人ひとりの緑化意識の高揚を図り、「みどりゆたかな住みたい、住んでよかった都市」の実現をめざして、宇治市と共同に取り組めます。

宇治市緑化ボランティア「みどりの会」の植物公園内活動を始め、黄檗公園、西宇治公園内の活動に対して、技術支援並びに活動支援を行います。

宇治市との連携により、市内で活動されている緑化ボランティアの活動を支援すると共に、ボランティア活動の市民への紹介を行って参ります。

\* 宇治市、京都府公園公社と連携し「緑のウォークラリー」を実施します。

\* 10月1日から10月31日の都市緑化月間に合わせて、宇治市との共催により、市内で活動されている緑化ボランティア活動内容を広く市民に紹介す



る機会を設けます。

- \* 地域団体・市民の緑化活動に対して技術相談や講師派遣等アウトリーチ活動を行い、緑化活動を支援します。
- \* 緑化啓発として、グリーンカーテンや壁面緑化、生垣、駐車場緑化、ガーデンニングなどの見本展示を行います。
- \* 宇治市との共催で「緑のカーテン・緑の柵コンテスト」を実施します。

#### ○ 緑の相談所事業

- \* より開かれた相談所とするため、相談員の経歴、専門分野の紹介及び相談員を講師とする講習会等の開催を積極的に行います。
- \* 「緑の相談所だより」を年4回発行します。
- \* 緑の相談の充実を図るため、相談員の研修参加、相談所のデータ一整理、相談者への説明方法の工夫、植物公園のホームページによる情報発信などを行います。

### (3) 運動公園・体育館公益運営事業

<黄檗公園、東山公園、西宇治公園及び巨椋ふれあい運動ひろば>

市民のスポーツ・レクリエーションの振興を図り、もってスポーツの需要及び健康の維持増進に資する等、市民福祉の向上を目的に設置した黄檗公園・東山公園・西宇治公園及び巨椋ふれあい運動ひろばの管理・運営を行います。

令和3年度は、今年度に引き続きコロナ禍における利用者の安全対策を最優先に市民の健康の維持増進、スポーツの普及拡大に資する各種取組みを行って参ります。

一方で、基本方針に掲げた様に令和3年度は、平成29年度からの指定管理期間の最終年度であり、次期指定管理者の募集、選定が行われることから、黄檗公園等の指定管理を継続して請けられるよう、これまでの実績をしっかりと評価、検証し、当社の強みである公益性の高い取組として、市民参画協働、市民団体・地域との連携に主眼を置いた事業にも積極的に取り組んで参ります。

- ① 東西2施設の立地条件が異なるものの、管理面にあつては共通化を図ります。施設運営においては、体育施設運営士、体育施設管理士（公益財団法人日本スポーツ施設協会）、プール衛生管理者（公益社団法人日本プールアメニティ協会）、スポーツプログラマー（公益財団法人日本スポーツ協会）等有資格者を配置し、スポーツ施設としての専門的知識を持った職員による安全で快適な管理運営に努めます。
- ② 施設使用の効率的で円滑な運営に努める一方、公の施設として公的行事の場の確保を図るため、施設使用状況の透明度を高め、より多くの市民が公平に使用出来るよう、月次・随時できめ細かな使用調整を行います。
- ③ 宇治市、宇治市教育委員会の事業や関係団体の公的競技大会等の施設使用を優先して確保するため、各種競技団体の参加による「運動公園施設使用年間調整

会議」を開催し、公平で円滑な施設使用に努めます。

- ④ トレーニング室では、エアロバイクやランニングマシンなどの運動機器を配置し、インストラクターの指導による定期使用会員と臨時使用者を対象に個人の体力や健康目標に合わせたプログラムにより、パーソナル健康づくりを行います。
- ⑤ 体育館での各種大会等をインターネットホームページに掲載し、身近なスポーツ情報の発信を行い、市民のスポーツ愛好者の裾野の拡充を図ります。
- ⑥ 地元地域と連携を図り、地元行事の開催場所の提供や地元団体との連携事業の開催及び地元市民対象の健康講座、文化教室の開催にも取り組んで参ります。
- ⑦ 各種スポーツ団体と連携を図り、スポーツ教室、各種競技会等の共催、開催支援に取り組んで参ります。
- ⑧ 公園管理ボランティア活動の支援、拡充を行って参ります。

## 2. 収益事業

### (1) 飲食・物品販売事業

- ① 植物公園等のイベント開催時に物品販売等を希望する業者を広く募り、来園者へのサービスの提供と共に売上に応じた手数料を徴収することにより、収益の向上を図ります。  
また、各種展示会で出展団体が販売する品物についても引き続き、売上に応じた手数料を徴収して参ります。
- ② 植物公園内では、来園者へのサービスとして、アイスクリーム、自家製のハーブティー、オリジナルグッズを直販売しますと共に、今年度から始めた余剰苗の販売についても継続、拡充して参ります。  
また、講習会の参加費についても、一定の収益が得られるよう見直して参ります。
- ③ 体育館では施設使用に必要とされるラインテープ等を販売すると共に、各種大会等において関連物品の販売にも取り組んで参ります。
- ④ 飲料自動販売機については、今年度に全ての自動販売機について見直しコンペを実施し、利用者サービスの向上と手数料収入の増加、使用電力量の軽減を図っており、引き続き、手数料収入の安定確保を継続して参ります。

### (2) 運動公園・体育館一般運営事業

- ① 体育施設の運営管理や施設運営に必要な適切な見識と知識・技能を修得した「体育施設運営士」、「体育施設管理士」や「スポーツプログラマー」を黄檗公園、西宇治公園に配置し、スポーツ施設のマネジメント理論を引き続き導入します。
- ② より多くの施設使用がなされるよう有料公園施設の使用調整を行い、施設稼働率の向上に努めます。

- ③「プール衛生管理者」を黄檗公園、西宇治公園に配置し、プール利用者の安全の確保と衛生環境の向上を図ります。また、近年の利用者数の減少に伴い、利用者数の増加に向け取り組んで参ります。

夏季のプール開設にあたっては、厚生労働省健康局長通知「遊泳用プールの衛生基準」、文部科学省・国土交通省「プールの安全標準指針」に則り実施します。

- ④ ホームページで事業案内等の情報を発信し、スポーツの参加意欲の向上を図ると共に、使用者の利便に供します。
- ⑤ 施設の維持管理については、ポンプ類、配管など設備の保守管理に努め、計画的に整備を行います。
- ⑥ 自主事業の健康教室等を推進、拡充するため、運動施設の空き時間、空きスペースを有効活用して多様な各種教室を企画・開催すると共にトレーニング室のインストラクターによるパーソナルトレーニングに取り組むなど、市民のスポーツニーズにきめ細かく応えると共に、収益向上にも努めて参ります。

＜令和3年度 自主事業教室年間日程表＞

### 3. その他

- ① 職員の能力向上のための研修の実施や自己啓発を推進します。とりわけ、コンプライアンスの強化に努めます。
- ② 公園管理運営士、体育施設管理士等の資格取得に向けて、各種講習会に参加し、知識、技術、能力を持つ人材を育成します。
- ③ 来園者の安全安心を確保するため、接客マニュアル、救急マニュアル、緊急対応マニュアル及び拾得物の取り扱いマニュアルの実践学習と研修を行います。
- ④ 公益財団法人としての責務を履行するため、財務や運営等の経営情報を公開します。
- ⑤ ホームページのセキュリティー対策と周辺整備を行うと共に、各施設とのネットワーク化を図ります。

＜令和3年度 宇治市植物公園イベント・展示会・講習会予定表＞

令和3年度 イベント予定

令和3年度 展示会予定

令和3年度 講習会予定

開催期間	イベント名称(●印は小・中学生が入園無料日です。)	開催期間	展示会名称	開催日	講習会名称
4/10(土)～4/25(日)	八重桜ウィーク(4/19臨時開園)	4/13(火)～4/18(日)	サボテン・多肉植物展 春	4/20(火)	デジカメで春を写しましよ
4/13(火)～5/5(水・祝)	植物公園でいのぼりが泳ぐ	4/23(金)～4/25(日)	春の山野草展	4/24(土)・25(日)	野菜①夏野菜を作ってみよう
4/29 (木・祝)	京都府警察音楽隊のカラーガード隊「ふれあいコンサート」	4/15(木)～5/9(日)	宇治市緑化ボランティア「みどりの会」春展	5/19(木)	ハーブ園お散歩①
5/3(月・祝)～5/5(水・祝)	●こどもの日イベント	5/14(金)～5/23(日)	ハーブ展	5/22(土)	バラと宿根草の庭造り①
5/15(土)～5/16(日)	ハーブ&ローズフェスタ	5/27(木)～5/30(日)	さつ花季展示会	5/30(日)	家庭で育てる庭先フルーツ①～ペリー編～
5/22(土)～6/6(日)	第15回 望みタワー	6/12(土)～6/13(日)	ミヤマギソウ展	6/13(日)	初めての太菊3本仕立てを作ろう①
7/10(土)～7/11(日)	観蓮会 (7/10、11、17、18早朝開園)	6/26(土)～7/25(日)	巨椋池の蓮展	6/19(土)	花木の管理
7/22(水・祝)～8/29(日)	●学べる植物公園	7/3(日)～7/4(日)	雷蔵花のアステイバル	6/26(土)	ハーブ園お散歩②
7/22(水・祝)～8/29(日)	●植物公園で絵を描こう!	8/14(土)～8/29(日)	植物公園写真コンテスト作品展	7/3(日)・4(日)	野菜②夏野菜の管理を知ろう
7/下旬	●立命館宇治こども植物園 (4月以降調整)	9/4(土)～9/12(日)	宇治川水域採集展覧会	7/25(日)	木の枝で昆虫を作ろう
7/27(木)・29(土)・31(日)・8/1(日)	●タケで作る水鉄砲	9/11(土)～9/26(日)	くさい植物展	8/5(木)	親子で草木染めをしよう
9/23 (木・祝)	京都府警察音楽隊&カラーガード隊	9/18(土)～9/19(日)	雷蔵蘭展	8/7(土)	野菜③真夏にする野菜作り
10/30(土)～10/31(日)	ハロウィンパーテイ2021 (無料公開)	10/1(金)～10/3(日)	秋の山野草展	8/28(土)	ひょうたんの加工を体験してみよう
11月予定	2021花と緑のキャンパベン「緑のウォークラリー」 (無料公開)	10/9(土)～10/10(日)	おもと銘品展	8/29(日)	初めての太菊3本仕立てを作ろう②
11/6(土)～11/28(日)	紅葉フェスタ	10/1(金)～10/31(日)	宇治市緑化ボランティア「みどりの会」秋展	9/4(土)・5(日)	野菜④秋冬野菜を作ってみよう
12/4(土)～1/10(月・祝)	ウィンター・ガーデン2021	10/14(木)～11/14(日)	菊花展	9/11(土)	バラの育て方①～秋バラを育てよう～
1/15(日)～2/23 (水・祝) 09:00～18:00	温室フワーツア－	10/19(木)～10/24(日)	サボテン・多肉植物展 秋	9/18(土)	バラと宿根草の庭造り②
3/19(土)～3/31(木)	桜垂桜夜間無料公開	11/20(土)～11/21(日)	寒蘭展	10/2(土)	野菜⑤京野菜を楽しもう
		1/12(土)～1/23(日)	前田壽枝子作品展・押花展	10/23(土)	サボテンのはなしと寄せ植えづくり
		1/29(土)～2/20(日)	カカオとチョコレートとちよこヒー展	10/24(日)	多肉植物のはなしと寄せ植えづくり
		2/23(火)～3/6(日)	ひょうたん展	11/6(土)	ハーブ園お散歩③
		3/12(土)～3/13(日)	香蘭展	11/中下旬	冬の寄せ植え
		3/26(日)～3/27(日)	運映き香蘭展 (仮題)	11/19(金)	デジカメで秋を写しましよ
				11/20(土)・21(日)	野菜⑥秋冬野菜の管理
				11/28(日)	秋の植物を観察しよ
				12/5(日)	クリスマス飾りを作ってみよう
				12/11(土)	レモンガラスのしめ縄飾り
				12/25(土)	正月飾りを作ってみよう
				1/15(土)	バラと宿根草の庭造り③
				1/30(日)	家庭で育てる庭先フルーツ②～柑橘編～
				2/12(土)	バラの育て方②～春に向けての管理を知ろう～
				3/19(土)	運の育こ方
				3/27(日)	椿の魅力と育て方

計 18回

計 23回

計33回

## 令和3年度 自主事業教室年間日程表

○西宇治公園管理事務所

教室名	日程	曜日	時間	回数	定員	内容
エンジョイ・ピンポン	4月～翌3月 (6/18・10/29・2/11・7月・8月 除く)	金	13:00～16:00	毎週	60名	初心者からシニアの方までひろば形式で指導あり
バドミントン教室	春コース 4/14～6/23 (5/5除く)	水	10:00～12:00	各10回	各20名	基本から各種ストローク・ショットの打ち方・ゲームのルール等
	秋コース 9/8～11/17 (11/3除く)					
	冬コース 1/12～3/23 (2/23除く)					
ラク楽ストレッチDE ラク楽筋トレ	4月～翌3月 (4/29・5/6・9/23・11/4・ 1/6・1/13・3/31・7月・8月除く)	木	13:30～15:00	毎週	月コース・ 1回コース 合わせ 40名	家庭でも出来る簡単ストレッチから筋肉の緊張とストレスの解消まで
ハワイアンフラ 月	・4/5～6/28・7/5～9/27 ・10/4～12/27・1/17～3/28	月	10:45～11:45	約10回	各19名	ハワイアンの音楽に合わせてみんな楽しく踊ります。(女性限定)
ハワイアンフラ 木	・4/1～6/24・7/1～9/30 ・10/7～12/23・1/6～3/31	木	10:45～11:45	約10回		
ポールストレッチと 体幹バランスストレッチ 月	・4/5～6/28・7/5～9/27 ・10/4～12/27・1/17～3/28	月	12:30～13:30	約10回	各15名	ストレッチポールで体の深層部筋肉をほぐしゆったりとしたストレッチと筋トレで体のバランスを整えます。
ポールストレッチと 体幹バランスストレッチ 水	・4/7～6/30・7/7～9/29 ・10/6～12/22・1/5～3/30	水	14:30～15:30	約10回		
女性の為の体幹・ バランストレーニング 月	・4/5～6/28・7/5～9/27 ・10/4～12/27・1/17～3/28	月	14:00～15:00	約10回	各15名	ゆったりとしたストレッチ・動きの少ない筋トレとリラクゼーションで心と身体のトレーニングをします。 ゆったりとした動きなので誰でもご参加いただけます。
女性の為の体幹・ バランストレーニング 水 1	・4/7～6/30・7/7～9/29 ・10/6～12/22・1/5～3/30	水	10:00～11:00	約10回		
女性の為の体幹・ バランストレーニング 水 2	・4/7～6/30・7/7～9/29 ・10/6～12/22・1/5～3/30	水	15:50～16:50	約10回		
女性の為の体幹・ バランストレーニング 金 1	・4/2～6/25・7/2～9/24 ・10/1～12/24・1/7～3/25	金	10:00～11:00	約10回		
女性の為の体幹・ バランストレーニング 金 2	・4/2～6/25・7/2～9/24 ・10/1～12/24・1/7～3/25	金	11:30～12:30	約10回		
楽しい初めての エアロピクス	・4/1～6/24・7/1～9/30 ・10/7～12/23・1/6～3/31	木	19:30～20:30	約10回	15名	音楽に合わせて、全身の筋肉バランスの向上と強化を行います。
キックとパンチで 目指せサイズダウン	・4/5～6/28・7/5～9/27 ・10/4～12/27・1/17～3/28	月	19:30～20:30	約10回	17名	コアトレーニングと格闘技系のキック・パンチ動作を基本としたエアロピクスエクササイズです。
ヨーガ 水 1	・4/7～6/30・7/7～9/29 ・10/6～12/22・1/5～3/30	水	11:30～12:30	約10回	各17名	初めての方でも無理なく自分の身体に合わせて、ゆっくりと呼吸と身体に意識を向けて心地良く動かしていきます。
ヨーガ 水 2	・4/7～6/30・7/7～9/29 ・10/6～12/22・1/5～3/30	水	12:45～13:45	約10回		
ヨーガ 金	・4/2～6/25・7/2～9/24 ・10/1～12/24・1/7～3/25	金	15:30～16:30	約10回		
ピラティス 月	・4/5～6/28・7/5～9/27 ・10/4～12/27・1/17～3/28	月	15:30～16:30	約10回	各17名	体幹部の筋肉を深層まで使うことによりコアの強化と柔軟性を高めます。
ピラティス 金	・4/2～6/25・7/2～9/24 ・10/1～12/24・1/7～3/25	金	14:00～15:00	約10回		

教室名	日程	曜日	時間	回数	定員	内容
加圧トレーニング	1回20分・40分・60分とあり、お客様と相談の上、曜日時間を決めます。			1回1名		適度に血流を制限する事で、成長ホルモンの分泌を促し、筋力アップ、シェイプアップに効果的です。
パーソナルトレーニング				1回1名		個人の目的に合わせ、安全で効果的なトレーニングを提供します。
パーソナルストレッチ				1回1名		筋肉の緊張をほぐし、全身のバランスを整えます。
グループトレーニング	1回60分で、お客様と相談の上、曜日時間を決めます。			1回1~5名		1名から5名までの少人数制で、目的に合わせてトレーニング・ストレッチを行います。(小さなお子様も同伴可能です)
ジョギングパーソナルレッスン	1回60分で、お客様と相談の上、曜日時間を決めます。			1回1名		走り方・ペースがわからない初心者を対象としたクラスです。楽しく走ることを目標としています。

事業名	日程	曜日	時間	回数	定員	内容
ファミリーバドミントン交流会	12月12日	日	9:00~17:00	1回	120名	子どもからシニアの参加で相互交流と健康・体力づくりを行います。

○黄檗公園管理事務所

教室名	日程	曜日	時間	回数	定員	内容
ストレッチ&エクササイズ 1	・4/1~6/24・7/1~9/30 ・10/7~12/23・1/6~3/31	木	11:15~12:15	約10回	各15名	運動不足・ストレス解消のための軽い運動です。
ストレッチ&エクササイズ 2	・4/1~6/24・7/1~9/30 ・10/7~12/23・1/6~3/31		13:30~14:30			
アンチエイジングエクササイズ	・4/2~6/25・7/2~9/24 ・10/1~12/24・1/7~3/25	金	10:00~11:00	約10回	15名	ヨガ技法を使い、呼吸と身体の動きを合わせて心身の調和を測ります。アンチエイジングや筋肉強化を目指します。
リラックス・ヨガ 1	・4/6~6/29・7/6~9/28 ・10/5~12/21・1/4~3/29	火	10:30~11:30	約10回	各18名	心と身体をリフレッシュさせます。
リラックス・ヨガ 2	・4/6~6/29・7/6~9/28 ・10/5~12/21・1/4~3/29		12:10~13:10			
リラックス・ヨガ 3	・4/6~6/29・7/6~9/28 ・10/5~12/21・1/4~3/29		13:30~14:30			
リラックス・ヨガ	・4/1~6/24・7/1~9/30 ・10/7~12/23・1/6~3/31	木	10:00~11:00			



## 令和3年度予算書

公益財団法人 宇治市公園公社





# 令和3年度収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:千円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	231	231	0	
基本財産受取利息	231	231	0	公債利息
② 事業収益	224,347	219,037	5,310	指定管理料、公園事業受託料収益等
③ 受取補助金等	131,018	131,208	△ 190	
受取地方公共団体補助金	131,018	131,208	△ 190	
④ 特定資産運用益	380	0	380	
都市緑化基金受取利息	380	0	380	国債利息(0.4%・0.3%)
⑤ 受取寄附金	1,500	200	1,300	
サポーター制度寄附金	1,300	0	1,300	
募金収益	200	200	0	
経常収益計	357,476	350,676	6,800	
(2) 経常費用				
① 事業費	342,676	336,382	6,294	
給料手当	87,222	85,924	1,298	
臨時雇賃金	18,935	18,954	△ 19	
臨時雇賃金(事務局)	1,300	1,300	0	
報償費	4,260	4,260	0	
報酬	2,403	2,403	0	
退職給付費用	4,244	5,747	△ 1,503	
福利厚生費	14,574	14,493	81	
旅費交通費	278	278	0	
通信運搬費	540	540	0	
減価償却費	1,160	925	235	
消耗什器備品費	200	200	0	
消耗品費	4,041	4,053	△ 12	
修繕費	6,028	6,028	0	
印刷製本費	919	919	0	
燃料費	2,221	2,223	△ 2	
光熱水料費	67,996	64,164	3,832	
使用料及び賃借料	2,661	2,659	2	
保険料	437	437	0	
租税公課	1,301	1,728	△ 427	
諸謝金	60	60	0	
負担金	230	230	0	
委託費	110,737	108,428	2,309	
食糧費	41	41	0	
手数料	650	650	0	
広告料	610	610	0	
原材料費	8,828	8,328	500	
助成金	800	800	0	

② 管理費	16,034	16,032	2	
報酬	1,358	1,358	0	理事・評議員報酬
給料手当	8,679	8,680	△ 1	
福利厚生費(一般)	1,556	1,555	1	
臨時雇賃金(事務局)	1,030	1,030	0	事務局臨時職員賃金
報償費	15	15	0	謝礼等
旅費交通費	5	5	0	研修会・講習会参加
通信運搬費	70	70	0	ハガキ・切手代
減価償却費	0	0	0	
消耗什器備品費	100	100	0	事務用備品
消耗品費	200	200	0	事務用消耗品
修繕費	50	50	0	軽車両
印刷製本費	10	10	0	封筒印刷等
燃料費	60	60	0	軽車両燃料
光熱水料費	479	479	0	電気代
使用料及び賃借料	970	970	0	会計・給与計算システム、HP保守等
保険料	120	120	0	軽車両保険料等
租税公課	61	59	2	消費税
負担金	20	20	0	観光協会負担金等
委託費	950	950	0	会計・税務顧問業務・HP整備等
食糧費	5	5	0	会議用
手数料	140	140	0	銀行振込手数料
広告料	156	156	0	新聞広告等
経常費用計	358,710	352,414	6,296	
評価損益等調整前当期経常増減額				
当期経常増減額	△ 1,234	△ 1,738	504	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	△ 1,234	△ 1,738	504	
法人税、住民税及び事業税	72	574	△ 502	
当期一般正味財産増減額	△ 1,306	△ 2,312	1,006	
一般正味財産期首残高	3,096	5,630	△ 2,534	
一般正味財産期末残高	1,790	3,318	△ 1,528	
Ⅱ 指定正味財産増減の部			0	
当期指定正味財産増減額			0	
指定正味財産期首残高	145,000	145,000	0	
指定正味財産期末残高	145,000	145,000	0	
Ⅲ 正味財産期末残高	146,790	148,318	△ 1,528	



令和3年度収支予算書  
令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

付表-2

(単位:千円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
<b>事業費費用内訳</b>				
<b>1. 緑化推進費</b>				
① 人件費	7,288	6,989	299	
給料手当	3,631	3,459	172	嘱託職員
報酬(顧問)	700	700	0	
臨時雇賃金	2,060	2,060	0	みどりのボランティアコーディネーター賃金
報償費	200	200	0	講習会謝礼
福利厚生費	615	570	45	嘱託職員
退職給付費用	82	0	82	
② その他事業費	3,174	3,171	3	
旅費交通費	100	100	0	職員研修旅費等
通信運搬費	10	10	0	文書発送料等
減価償却費	36	37	△ 1	物置・看板
消耗什器備品費	100	100	0	事務用備品
消耗品費	465	465	0	苗木、球根等
修繕費	50	50	0	
印刷製本費	50	50	0	相談所だより・ポスター作成等
燃料費	30	30	0	軽車両燃料
光熱水料費	579	579	0	電気代
使用料及び賃借料	257	257	0	車両リース代
保険料	28	28	0	傷害保険
租税公課	44	40	4	消費税
諸謝金	60	60	0	
負担金	30	30	0	都市緑化基金連絡協議会負担金
委託費	120	120	0	イベント開催用
食糧費	10	10	0	
手数料	5	5	0	銀行振込
広告料	200	200	0	新聞広告等
原材料費	200	200	0	園芸用材料
助成金	800	800	0	緑化助成事業
緑化推進費事業費計	10,462	10,160	302	
<b>2. スポーツ・レクリエーション振興費</b>				
① 人件費	7,862	7,796	66	
給料手当	3,761	3,716	45	嘱託職員
報償費	3,500	3,500	0	教室講師
福利厚生費	601	580	21	嘱託職員
② その他事業費	1,906	1,904	2	
旅費交通費	100	100	0	研修会・講習会参加
通信運搬費	3	3	0	文書発送料等
減価償却費	0	0	0	
消耗什器備品費	100	100	0	事務用備品
消耗品費	400	400	0	事務用消耗品
修繕費	1,000	1,000	0	トレーニング機器
印刷製本費	30	30	0	チラシ、会員証
使用料及び賃借料	30	30	0	著作権協会
保険料	100	100	0	自主教室傷害保険他
租税公課	21	19	2	消費税
負担金	100	100	0	体育施設協会費
手数料	2	2	0	銀行振込
原材料費	20	20	0	講習会材料
スポーツ・レクリエーション振興費事業費計	9,768	9,700	68	
<b>3. 物品販売費</b>				
① 人件費	0	0	0	
臨時雇賃金	0	0	0	
② その他事業費	1,528	2,030	△ 502	
減価償却費	0	0	0	
消耗什器備品費	0	0	0	
消耗品費	400	400	0	
光熱水料費	56	56	0	電気代

令和3年度収支予算書  
令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:千円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
租税公課	72	574	△ 502	税
使用料及び賃借料	1,000	1,000	0	電気負担
委託費	0	0	0	
手数料	0	0	0	
原材料費	0	0	0	
物品販売費計	1,528	2,030	△ 502	
4. 黄檗公園				
① 人件費	25,392	25,547	△ 155	
給料手当	16,684	16,482	202	
臨時雇賃金	5,850	5,850	0	プール
福利厚生費	2,789	2,924	△ 135	
退職給付費用	69	291	△ 222	
② その他事業費	44,414	41,762	2,652	
通信運搬費	148	148	0	電話料金等
減価償却費	154	24	130	エアコン
消耗品費	1,051	1,051	0	事務用品等
修繕費	1,400	1,400	0	各種小修理
印刷製本費	80	80	0	チケット類等
燃料費	40	40	0	公用車燃料
光熱水料費	17,830	13,998	3,832	電気・上下水道・ガス料金
使用料及び賃借料	218	218	0	複写機等
保険料	67	67	0	車両保険
租税公課	288	270	18	消費税
委託費	22,167	23,495	△ 1,328	体育館等管理業務等
食糧費	9	9	0	会議用等
手数料	314	314	0	プール点検
原材料費	648	648	0	プール薬品代
黄檗公園事業費計	69,806	67,309	2,497	
5. 植物公園				
① 人件費	66,300	66,810	△ 510	
給料手当	47,971	47,550	421	
臨時雇賃金	4,392	4,392	0	受付、イベント
報償費	560	560	0	講師謝礼等
報酬	1,703	1,703	0	みどりの相談員報酬
退職給付費用	3,646	4,670	△ 1,024	
福利厚生費	8,028	7,935	93	
② その他事業費	120,388	114,354	6,034	
旅費交通費	78	78	0	職員出張旅費
通信運搬費	280	280	0	郵便送料、電話料
減価償却費	431	476	△ 45	車両・車椅子・運搬車・チェーンソー他
消耗什器備品費	0	0	0	
消耗品費	869	869	0	事務用品等
修繕費	1,520	1,520	0	各種小修理
印刷製本費	744	744	0	ポスター等
燃料費	2,100	2,100	0	管理温室、公用車
光熱水料費	32,386	32,386	0	電気・水道料金
使用料及び賃借料	870	870	0	複写機等
保険料	175	175	0	イベント保険・車両保険
租税公課	626	594	32	消費税
負担金	100	100	0	植物園協会費等
委託費	71,821	66,274	5,547	施設管理、植物管理、イベント等
食糧費	18	18	0	来客用
手数料	300	300	0	廃棄物処理等
広告料	410	410	0	新聞等広告
原材料費	7,660	7,160	500	花苗、資材等
植物公園事業費計	186,688	181,164	5,524	

令和3年度収支予算書  
令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
6. 西宇治公園				
① 人件費	25,265	25,089	176	
給料手当	15,175	14,717	458	
臨時雇賃金	5,802	5,802	0	プール
臨時雇賃金(事務局)	1,300	1,300	0	臨時職員
福利厚生費	2,541	2,484	57	
退職給付費用	447	786	△ 339	
② その他事業費	37,882	39,622	△ 1,740	
通信運搬費	99	99	0	切手、電話料
減価償却費	539	388	151	デマンド監視装置・血圧計・デジタル表示他
消耗品費	750	750	0	事務用品等
修繕費	2,032	2,032	0	各種小修理
印刷製本費	15	15	0	チラシ
燃料費	35	35	0	公用車燃料
光熱水料費	17,107	17,107	0	電気・上下水道・ガス料金
使用料及び賃借料	160	160	0	複写機
保険料	67	67	0	車両保険
租税公課	250	231	19	消費税
委託費	16,519	18,429	△ 1,910	体育館等管理業務
食糧費	4	4	0	来客用
手数料	5	5	0	銀行振込
原材料費	300	300	0	プール薬品代
西宇治公園事業費計	63,147	64,711	△ 1,564	
7. 巨椋ふれあい運動ひろば				
① 人件費	831	850	△ 19	
臨時雇賃金	831	850	△ 19	
② その他事業費	446	458	△ 12	
旅費交通費	0	0	0	
消耗品費	106	118	△ 12	ネット他
修繕費	26	26	0	小修繕
燃料費	16	18	△ 2	公用車がソソ代
光熱水料費	38	38	0	水道・電気料金
使用料及び賃借料	126	124	2	鍵箱設置に伴う施設使用料
委託費	110	110	0	植栽剪定、仮設トイレ清掃
手数料	24	24	0	し尿汲取り
巨椋ふれあい運動ひろば事業費計	1,277	1,308	△ 31	
事業費費用合計	342,676	336,382	6,294	

正味財産増減計算書内訳表  
令和 3年 4月 1日 から令和 4年 3月 31日 まで

Table with columns for '科目' (Item), '増減事業' (Increase/Decrease Business), and '公益目的事業会計' (Public Purpose Business Accounting). It details financial movements including '経常増減の部' (Regular Increase/Decrease Section) and '経常費用' (Regular Expenses), with sub-totals for '公1', '公2', '公3', '共通', '小計', '収1', '収2', '共通', '小計', '法人会計', '内部取引消去', and '合計'.