

記入例①（緑化計画書）の記入要領

(様式第11号) 緑化計画(変更)書		年月日	窓口に提出する年月日	
種類は 事務所 工場 商業施設 流通施設 学校 共同住宅 などを記載	〇〇 長 様		施設を設置する者の住所、氏名、電話番号を記入	
	〔届出者〕			
京都府……の規定により届け出ます。		建築物の名称 建築物の種類 建築物の種別 建築物の種別 建築物の場所	該当する行為にチェックを入れる	
着手・完了予定年月日				
施設を設置する敷地における建ぺい率	建ぺい率	敷地面積	緑化工事の着工・完了予定年月日を記入	
	建築面積			
利用等可能な屋上の有無		屋上面積	利用可能な屋上の面積を記入	
樹木 地被植物 花壇等 水流・池等		地上部 地上 壁面		
設置した太陽光発電装置のパネル等の水平投影面積を記入	緑化面積		地上部	
		建築物上 樹木 地被植物 花壇等 水流・池等 屋上部 ベランダ等 壁面部 太陽光発電装置		
緑化面積の振替を行う場合、理由を記入	緑化面積の振替		地上部の緑化の計画内容（ここでの壁面はフェンス・ブロック等の建築物以外の壁面をさす。）	
	振替面積・場所			
条例上の基準を用い、それぞれの緑化必要面積を算出して記入する。届出の最低基準となる	確 認	地上部	振替があった場合は振替後の面積を記入振替元の振替面積を-、振替先の振替面積を+で記入し、合計が0になるようにする。	
		建築物上		
A + B		樹木		
適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
◎緑化基準…				
振替面積を算入して、緑化面積が最低基準を満たしているかを項目別に確認	緑化施設管理計画		緑化施設管理者	
	緑化施設管理内容		灌水施設	
			管理方法	
管理委託内容				