

# 宇治市職員採用試験実施要項

平成26年2月24日  
宇治市長 山本 正



宇治市宣伝大使  
「ちはや姫」

宇治市職員採用試験を次のとおり実施します。

受験申込期間 平成26年2月24日(月)から平成26年3月6日(木)まで  
(持参の場合、日曜日及び土曜日は申し込み出来ません。)  
採用予定日 平成26年4月1日(火)

## 1 職種、採用予定者数及び受験資格

職種	採用予定者数	受験資格
一般事務職 <文化財保護>	1名	昭和53年4月2日以降に生まれた人で、次の～の要件すべてを満たす人 学校教育法による4年制大学または大学院において、考古学または歴史学・文化財学など埋蔵文化財や記念物に関する学科の課程を卒業(修了)した人 埋蔵文化財の発掘調査の実務経験を有する人

国籍は問いませんが、地方公務員法第16条の規定による欠格条項(成年被後見人または被保佐人等)に該当する方は受験できません。  
受験資格がないことが明らかになった場合は合格を取り消します。

## 2 試験の内容、日時及び場所

方法	内容	日時及び場所
論文試験 (配点:100点)	下記の要領に従い、論文を申込時に提出してください。 <論文作成要領> 下記の課題について、2400字以内で記述してください。 ワープロ打ちも可としますが、氏名は自署してください。 課題「宇治地域の歴史的特性と文化財の活用方法について」	
適性検査	事務処理能力に係る正確性及び迅速性等並びに性格特性についての検査(面接試験の資料とします。 (多肢選択式))	3月12日(水) 午後1時15分～2時10分 [12時30分開場] うじ安心館 (宇治市宇治下居13-2)
面接試験 (配点:300点)	主に人物・知識・職務経験などについて個人面接	3月16日(日) うじ安心館 (宇治市宇治下居13-2)

### 注意事項

申込者数により試験会場を一部変更する場合があります。  
面接試験の集合時間については、後日個別に通知します。  
試験会場は敷地内全面禁煙です。

### 3 提出書類

採用試験申込書・受験票【市指定】（A4横。写真4cm×3cmを貼付）  
履歴書【市指定】（A4縦両面印刷。写真4cm×3cmを貼付）  
論文  
専門領域執筆歴（論文、発掘報告書等）及びその業績2編以内（写し可）  
発掘調査の経験歴（遺跡名、所在地・時代・種類、調査年、調査機関、職名を明記）

### 4 合格発表

発表日	発表の方法
3月下旬（予定）	宇治市役所北側玄関横掲示場に受験番号を掲示するほか、合格者に文書通知を行います。また、発表日の翌日から当市のHPでも受験番号を掲示します。（ <a href="http://www.city.uji.kyoto.jp/">http://www.city.uji.kyoto.jp/</a> ）

### 5 合格者の登録及び採用

この試験の最終合格者は、宇治市職員採用候補者名簿に登録し、平成26年4月1日以降、必要に応じ採用します。登録有効期限は、平成27年3月31日までです。

### 6 受験申込みの手続

提出書類の記載事項の記入漏れ及び記入誤り等のないよう、十分に確認してから提出してください。

提出書類の不備（写真の貼付漏れ及び記載事項の記入漏れ等）がある場合は、申込みを無効とすることがあります。

身体に障害があり、試験に際して配慮を要する場合は、あらかじめご連絡ください。

#### (1) 持参して申し込む場合

受付期間	平成26年2月24日（月）から平成26年3月6日（木）まで 午前8時30分から午後5時まで （ただし、日曜日及び土曜日は除く）
受付場所	宇治市役所3階 人事課
注意事項	・代理申込みも可能です。 ・3月6日（最終日）は混雑が予想されますので、余裕をもって申し込んでください。

#### (2) 郵送で申し込む場合

受付期間	平成26年2月24日（月）から平成26年3月6日（木）まで 3月6日（木）までに到着したものに限り受け付けます。
郵送先	〒611-8501 宇治市宇治琵琶33番地 宇治市役所 市長公室 人事課 （封筒に「採用試験申込書類在中」と朱書きして、「特定記録」郵便で申し込んでください。）
注意事項	・返信用封筒（定形235 <sup>ミリ</sup> ×120 <sup>ミリ</sup> 以内）1通（受験票の送付に使用しますので、郵便番号、住所及び氏名を明記し、 <u>80円分の切手</u> を貼り付けて、必ず提出してください。） ・受験票の送付を特定記録郵便にて希望される場合は、返信用封筒に240円分の切手を貼り付けてください。 ・郵便事情による遅れについては一切責任を負いませんので、余裕をもって提出してください。 ・受験票が試験の4日前までに届かない場合は、人事課までお問い合わせください。（直通：0774-20-8703）

## 7 申込書及び履歴書等の取扱い

受験に際して市が収集する個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切いたしません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用いたします。

受験申込みの際に提出いただいた提出書類のうち、不合格者の履歴書等については試験終了後に返却いたします。なお、採用試験申込書及び論文は返却いたしません。

返却を希望される場合は、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票または官公庁が発行する写真付の証明書）を持参の上、合格発表日から2週間以内に宇治市役所3階人事課へお越しください。

また、郵送での返却を希望される場合は、履歴書等返却希望の旨を明記し、返信用封筒（定形235<sup>ミリ</sup>×120<sup>ミリ</sup>以内）1通（郵便番号、住所、氏名及び受験番号を明記し、80円分（特定記録郵便による返却希望の場合は240円分）の切手を貼り付けてください。）を合格発表日から2週間以内に人事課まで郵送してください。

なお、合格発表日から2週間を経過した不合格者の履歴書等は、処分させていただきます。

## 8 給与等

(1) 給与は、宇治市職員の給与に関する条例に基づき支給されることになっており、初任給については次に掲げるとおりです。

初任給（税込みの月額）

	大学卒
採用時	179,700円

<上記の額は、平成26年2月1日現在の基本給です。>

なお、上記の金額は、今後改定される場合があります。

また、経歴に応じて加算される場合があります。

このほか、諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

(2) 福利厚生制度については、京都府市町村職員共済組合への加入により保険給付及び貸付等が受けられます。また、宇治市職員共済組合では、貸付及び各種の福利厚生事業を行っています。

## 9 受験についての照会

受験手続等に関するお問い合わせは、次のところへお願いします。

宇治市 市長公室 人事課 人事研修係

〒611-8501 宇治市宇治琵琶33番地 0774-20-8703(直通)

## 10 試験結果の開示

この試験の結果については、宇治市個人情報保護条例第25条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票または官公庁が発行する写真付の証明書）を持参の上、直接来庁してください。

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所等
全受験者	総合得点 総合順位	合格発表日 から2週間	市長公室人事課 (市役所3階) 8時30分(開示初日は13時) から17時まで (日・土曜日及び祝日除く)

